

GPG.6831.

Świątniki Górne,

.....
(imię i nazwisko)

.....
(ulica)

.....
(miejscowość)

.....
(tel. kontaktowy)

**URZĄD MIASTA I GMINY
ŚWIĄTNIKI GÓRNE**
Referat Gospodarki Przestrzennej
i Geodezji

**WNIOSEK
o dokonanie podziału nieruchomości**

Wnoszę o zatwierdzenie projektu podziału nieruchomości oznaczonej numerem ewidencyjnym, objętej księgą wieczystą nr położonej w miejscowości, Gmina Świątniki Górne, zgodnie z załączoną dokumentacją.

Cel podziału:

.....
(podpis wnioskodawcy)

Wniosek powinien zawierać:

1. Dokument stwierdzający tytuł prawny do nieruchomości;
2. Wypis z ewidencji gruntów oraz kopię mapy ewidencyjnej obejmującą nieruchomość podlegającą podziałowi;
3. Uzgodnienie możliwości obsługi komunikacyjnej działki od zarządcy drogi (*drogi powiatowe*);
4. Wstępny projekt podziału nieruchomości – 2 szt. (*za wyjątkiem podziałów o których mowa w art. 95. ustawy o gospodarce nieruchomościami*).

Jeżeli konieczne jest wyrażenie opinii o zgodności proponowanego podziału z ustaleniami planu miejscowego, dokumenty wymienione poniżej dołączyć po uzyskaniu tej opinii. Opinia wydawana będzie bez dodatkowego wniosku;

5. Protokół z przyjęcia granic nieruchomości;
6. Szkic połowy;
7. Wykaz zmian gruntowych;
8. Mapę z projektem podziału.

KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

Administratorem danych jest Gmina Świątniki Górne, 32-040 Świątniki Górne, ul. Bruchnalskiego 36. Kontakt poprzez adres email umig@swiatniki-gorne.pl. Kontakt do inspektora ochrony danych email: iod@swiatniki-gorne.pl we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych przez Gminę Świątniki Górne. Dane będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych, w celu rozpatrzenia przesłanej korespondencji. Dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie administratora tj. dostawcom usług IT, a także innym podmiotom na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego (przykład: na wniosek sądu, Policji). Dane będą przetwarzane przez okres ustalony zgodnie z przepisami dotyczącymi narodowego zasobu archiwalnego. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych oraz prawo żądania ich sprostowania, prawo do sprzeciwu, ich usunięcia po upływie wskazanych okresów lub ograniczenia ich przetwarzania. Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO), ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże ich podanie jest warunkiem udzielenia odpowiedzi na korespondencję.