

GPG.6871.

Świątniki Górne,

.....
(imię i nazwisko)

.....
(ulica)

.....
(miejscowość)

.....
(tel. kontaktowy)

**URZĄD MIASTA I GMINY
ŚWIĄTNIKI GÓRNE**
Referat Gospodarki Przestrzennej
I Geodezji

Wniosek o wydanie kopii aktu własności ziemi (AWZ)

Proszę o wydanie poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii aktu własności ziemi
o numerze dla nieruchomości położonej w miejscowości

W przypadku braku klauzuli ostateczności na wnioskowanych dokumentach, proszę
o wydanie zaświadczenia potwierdzającego ich ostateczność.

Cel wydania dokumentu:

.....
(podpis wnioskodawcy)

Ważne informacje:

1. **Odpis Aktu Własności Ziemi może otrzymać osoba, której akt został wydany lub spadkobierca.**
2. Opłata skarbową, zgodnie z Ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 2111 z późn. zm.): za poświadczenie zgodności kopii z oryginałem - 5 zł za każdą stronę od złożenia dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury – 17 zł (z wyłączeniem pełnomocnictwa udzielonego małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwa, lub gdy mocodawca jest zwolniony z opłaty skarbowej).

Załączniki do wniosku:

1. pełnomocnictwo – w przypadku ustanowienia pełnomocnika (oryginał lub urzędowo poświadczony odpis) wraz z dowodem uiszczenia stosownej opłaty.
2. dokument potwierdzający następstwo prawne po osobach na rzecz których był wydany AWZ.

KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

Administratorem danych jest Gmina Świątniki Górne, 32-040 Świątniki Górne, ul. Bruchnalskiego 36. Kontakt poprzez adres email umig@swiatniki-gorne.pl. Kontakt do inspektora ochrony danych email: iod@swiatniki-gorne.pl we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych przez Gminę Świątniki Górne. Dane będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych, w celu rozpatrzenia przesłanej korespondencji. Dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie administratora tj. dostawcom usług IT, a także innym podmiotom na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego (przykład: na wniosek sądu, Policji). Dane będą przetwarzane przez okres ustalony zgodnie z przepisami dotyczącymi narodowego zasobu archiwalnego. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych oraz prawo żądania ich sprostowania, prawo do sprzeciwu, ich usunięcia po upływie wskazanych okresów lub ograniczenia ich przetwarzania. Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO), ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże ich podanie jest warunkiem udzielenia odpowiedzi na korespondencję.