**Zarządzenie Nr ....................
Burmistrza Miasta Świebodzice**

z dnia .................... 2020 r.

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych z zakresu
wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu; ochrony i promocji zdrowia; kultury,
sztuki oraz ochrony dziedzictwa narodowego; nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty
i wychowania na rok 2020**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.) w zw. z  art. 11 ust. 1 i 2 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 688 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

**§ 1.**  Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację w roku 2020 zadań publicznych z zakresu:

1) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu;

2) ochrony i promocji zdrowia;

3) kultury, sztuki oraz ochrony dziedzictwa narodowego;

4) nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania.

**§ 2.**  Treść ogłoszenia stanowi załącznik do zarządzenia.

**§ 3.** Zlecenie realizacji zadań publicznych nastąpi w formie wsparcia realizacji zadań wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

**§ 4.** Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Kierownikowi Wydziału Promocji i Komunikacji Społecznej.

**§ 5.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik do zarządzenia Nr
Burmistrza Miasta Świebodzice
z dnia .................... 2020 r.

**BURMISTRZ MIASTA ŚWIEBODZICE OGŁASZA OTWARTY KONKURS OFERT NA
REALIZACJĘ ZADAŃ PUBLICZNYCH W ROKU 2020 Z ZAKRESU WSPIERANIA
I UPOWSZECHNIANIA KULTURY FIZYCZNEJ I SPORTU; OCHRONY I PROMOCJI
ZDROWIA; KULTURY, SZTUKI I OCHRONY DZIEDZICTWA NARODOWEGO; NAUKI,
SZKOLNICTWA WYŻSZEGO, EDUKACJI, OŚWIATY i WYCHOWANIA**

**§ 1.** Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są działające statutowo w obszarze wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu; ochrony i promocji zdrowia; kultury, sztuki oraz ochrony dziedzictwa narodowego; nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania:

1) organizacje pozarządowe, o których mowa w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;

2) podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

**§ 2.** Podmioty uprawnione do złożenia oferty nie mogą starać się o dotacje na wspieranie realizacji zadania publicznego w danym zakresie dwukrotnie w tym samym roku.

**§ 3.**  Celem konkursu jest wyłonienie podmiotów oraz wsparcie realizacji zadań publicznych Gminy Świebodzice w formie dotacji na dofinansowanie ich realizacji w zakresie:

1) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu:

a) organizacja imprez, zawodów i rozgrywek sportowych,

b) organizacja szkoleń mających na celu rozwój umiejętności sportowych,

c) organizacja przygotowań zawodników i uczestnictwa reprezentantów klubów w zawodach, olimpiadach i mistrzostwach;

2) ochrony i promocji zdrowia:

a) działania na rzecz osób w wieku dziecięcym, senioralnym, chorych i niepełnosprawnych,

b) organizowanie imprez środowiskowych promujących zdrowy styl życia,

c) przeciwdziałanie alkoholizmowi - prowadzenie klubu abstynenta;

3) kultury, sztuki oraz ochrony dziedzictwa narodowego:

a) organizacja imprez kulturalnych, wystaw, przeglądów, konkursów,

b) podejmowanie przedsięwzięć dotyczących tradycji i historii lokalnej.

4) nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania: prowadzenie kursów oraz szkoleń kwalifikacyjnych.

**§ 4.**

1. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań w roku 2020 wyniesie:

1) na dofinansowanie przedsięwzięć z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu przeznaczono kwotę w wysokości 500 tys. zł;

2) na dofinansowanie przedsięwzięć z zakresu ochrony i promocji zdrowia przeznaczono kwotę w wysokości 52 tys. zł;

3) na dofinansowanie przedsięwzięć z zakresu kultury, sztuki oraz ochrony dziedzictwa narodowego przeznaczono kwotę w wysokości 55 tys. zł;

4) na dofinansowanie przedsięwzięć z zakresu nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania przeznaczono kwotę w wysokości 5  tys. zł.

2. Środki finansowe przeznaczone na realizację zadań publicznych w roku 2019 wyniosły:

1) Wspieranie i Upowszechnianie Kultury Fizycznej i Sportu - 500 tys. zł;

2) Ochrona i Promocja Zdrowia - 52 tys. zł;

3) Kultura, Sztuka oraz Ochrona Dziedzictwa Narodowego - 55 tys. zł;

4) Nauka, Szkolnictwo Wyższe, Edukacja, Oświata i Wychowanie - 3 tys. zł.

3. Wymagany wkład finansowy w przypadku ubiegania się przez organizacje wymienione w §1 pkt. 1 i 2 o zlecenie realizacji zadania publicznego wynosi 10% wnioskowanej kwoty.

**§ 5.**  Warunki, terminy i miejsce składania ofert:

1. Warunkiem przystąpienia do konkursu ofert jest złożenie oferty na realizację zadania publicznego. Oferty należy składać w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Świebodzicach lub przesłać za pośrednictwem poczty na adres: Urząd Miejski, ul. Rynek 1, 58-160 Świebodzice, w zamkniętej kopercie z oznaczeniem realizowanego zadania wraz z tytułem zadania;

2. W przypadku nadesłania oferty pocztą decyduje data wpływu do Urzędu Miejskiego.

3. Termin składania ofert ustala się do dnia **14 lutego 2020 r. do godz. 15:00**.

4. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

5. Oferta musi spełniać wymagania określone w art. 14 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz powinna zostać złożona na formularzu zgodnym ze wzorem załącznika nr 1 do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie uproszczonego wzoru oferty i uproszczonego wzoru sprawozdania z realizacji zadania publicznego (poz. 2055), powinna być złożona w jednym egzemplarzu wraz z następującymi załącznikami:

1) pisemne zobowiązanie przyjęcia odpowiedzialności merytorycznej ze strony osoby prowadzącej zadanie,

2) upoważnienie Zarządu Głównego do podpisywania umów, zaciągania zobowiązań majątkowych i innych czynności prawnych w przypadku oferentów będących terenowymi jednostkami organizacyjnymi stowarzyszenia (oddziałami, kołami itp.), jeżeli nie posiada osobowości prawnej.

6. Dokumenty, o których mowa powyżej, powinny być złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

7. Oferta powinna być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania organizacji oraz powinna posiadać wymagane pieczęcie.

8. Formularz oferty można otrzymać w Wydziale Promocji i Komunikacji Społecznej ul. Żeromskiego 27, pok. nr 3, lub pobrać ze strony internetowej www.swiebodzice.pl (zakladka: organizacje pozarządowe/druki do pobrania).

**§ 6.**Zasady przyznawania dotacji na realizację zadań publicznych:

1. Zasady przyznawania dotacji na realizację zadań publicznych określają przepisy:

1) ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,

2) ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych.

2. Oferty będą analizowane i oceniane przez Komisję Konkursową składającą się z przedstawicieli Burmistrza Miasta Świebodzice i przedstawicieli organizacji pozarządowych, z wyłączeniem osób wskazanych przez podmioty, których oferta bądź oferty biorą udział w postępowaniu konkursowym.

3. Zadaniem Komisji Konkursowej jest ocena ofert na realizację zadań publicznych zgłoszonych do otwartego konkursu ofert przez organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, których dofinansowanie uznaje się za zasadne z punktu widzenia dobra społecznego mieszkańców Świebodzic.

4. Burmistrz Miasta Świebodzice w drodze zarządzenia ogłasza nabór na członków Komisji Konkursowej.

5. Burmistrz Miasta Świebodzice powołuje Komisję Konkursową i wybiera przedstawicieli organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, spośród zgłoszonych uprzednio kandydatów, którzy spełniają określone kryteria:

1) wskazani są przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które realizują swoje cele statutowe na terenie Gminy Świebodzice.

2) mają przynajmniej dwuletnie doświadczenie w zakresie realizacji zadań publicznych na terenie Gminy Świebodzice.

6. Zastrzega się, że Komisja Konkursowa ma prawo przyznać dotację w wysokości odpowiadającej całości lub części kwoty o jaką ubiega się oferent, co ma zastosowanie również w przypadku wpłynięcia jednej oferty.

7. Pracami Komisji Konkursowej kieruje Przewodniczący.

8. Za pracę w Komisji Konkursowej nie przysługuje wynagrodzenie.

9. Posiedzenie, na którym odbywa się ocena ofert, odbywa się bez udziału oferentów.

10. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

11. Burmistrz Miasta Świebodzice zastrzega sobie możliwość nierozstrzygnięcia konkursu.

12. Oferty, które nie będą spełniały kryteriów formalnych, będą złożone na niewłaściwych formularzach, wypełnione niepoprawnie bądź nieczytelnie zostaną odrzucone i nie będą rozpatrywane.

13. Ofertę należy sporządzić w sposób umożliwiający dopięcie jej jako załącznika do umowy, a więc z wykluczeniem sposobów trwałego spinania dokumentów.

**§ 7.**  Kryteria i tryb wyboru ofert:

1. Rozpatrzenie ofert nastąpi w terminie do 7 dni roboczych licząc od ostatniego dnia składania ofert.

2. Rozpatrując oferty Komisja Konkursowa będzie brała pod uwagę:

1) zgodność proponowanego w ofercie zadania z zadaniem określonym w konkursie - 10 pkt,

2) zawartość merytoryczną oferty - 10 pkt,

3) proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których będzie realizowane zadanie publiczne - 15 pkt,

4) planowany przez oferenta udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego - 10 pkt,

5) liczbę adresatów zadania - 15 pkt,

6) jakość oferty - 10 pkt,

7) wiarygodność oferenta, w tym brak zaległości płatniczych wobec Zakładu Ubezpieczeń Społecznych i Urzędu Skarbowego - 10 pkt.

8) analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku podmiotów, które w latach poprzednich realizowały zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia dotacji - 10 pkt,

9) dotychczasową współpracę z Gminą - 10 pkt.

3. Dla zadania określonego w §3 pkt 2 lit. „d” ustala się następującą punktację:

1) zgodność proponowanego w ofercie zadania z zadaniem określonym w konkursie - 10 pkt,

2) zawartość merytoryczną oferty - 10 pkt,

3) jakość oferty - 10 pkt,

4) wiarygodność oferenta, w tym brak zaległości płatniczych wobec Zakładu Ubezpieczeń Społecznych i Urzędu Skarbowego - 10 pkt,

5) analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku podmiotów, które w latach poprzednich realizowały zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia dotacji - 10 pkt,

6) realizacja zadania przez podmiot ekonomii społecznej - 30 pkt.

4. Po rozpatrzeniu ofert zostanie sporządzony protokół.

5. W terminie 5 dni po zakończeniu procedury konkursowej, oferenci którym zostanie przyznana dotacja zostaną poinformowani o fakcie poprzez ogłoszenie w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie www.swiebodzice.pl (dział: Współpraca z NGO) oraz na tablicy ogłoszeń.

**§ 8.**  Terminy i warunki realizacji zadania:

1. Wyłonienie i dofinansowanie oferty jest podstawą do zawarcia pisemnej umowy z oferentem.

2. Szczegółowe terminy i warunki realizacji zadania zostaną każdorazowo określone w wiążącej strony umowie.

3. Podmiot wyłoniony w otwartym konkursie ofert zobowiązany jest do wyodrębnienia w ewidencji księgowej środków otrzymanych z budżetu Gminy Świebodzice na realizację zadania publicznego.

4. Podmiot otrzymujący środki na realizację zadania publicznego zobowiązany jest do stosowania ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843)

5. Podmiot, który uzyskał dotację, po zakończeniu realizacji zadania zobowiązany jest do złożenia szczegółowego sprawozdania merytorycznego i finansowego z wykonania zadania w terminie 30 dni od dnia zakończenia zadania na formularzu zgodnym z wzorem załącznika nr 3 Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie uproszczonego wzoru oferty i uproszczonego wzoru sprawozdania z realizacji zadania publicznego (poz. 2055).

6. Niezłożenie sprawozdania z wykonania zadania spowoduje nieprzyznanie dotacji na następny rok.

**§ 9.**  Dotacja nie może być przeznaczona na:

1) zadania finansowane z budżetu Gminy Świebodzice z innego tytułu,

2) pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć,

3) zakup środków trwałych,

4) działalność gospodarczą,

5) działalność polityczną,

6) remonty siedzib.