**Zarządzenie Nr ....................
Burmistrza Miasta Świebodzice**

z dnia .................... 2020 r.

**w sprawie prowadzenia konsultacji Rocznego Programu Współpracy Gminy Świebodzice z Organizacjami Pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2020**

Na podstawie art. 5a ust. 5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 poz. 450) oraz Uchwały Nr IV/14/2010 Rady Miejskiej w Świebodzicach z dnia 29 grudnia 2010 r. w sprawie szczegółowego konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących statutowej tych organizacji, zarządza się, co następuje:

**§ 1.**  Przeprowadzić konsultacje Rocznego Programu Współpracy Gminy Świebodzice z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2020, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

**§ 2.** Podmiotami uprawnionymi do udziału w konsultacjach są organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 poz. 450), które prowadzą działalność statutową na terenie Gminy Świebodzice.

**§ 3.** Czas trwania konsultacji ustala się na okres od 4 listopada do 18 listopada 2019 r.

**§ 4.** Projekt Rocznego Programu Współpracy Gminy Świebodzice z Organizacjami Pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2020 zostanie zamieszczony na stronie internetowej www.swiebodzice.pl w dziale "Organizacje Pozarządowe", na stronie Biuletynu Informacji Publicznej www.bip.swiebodzice.pl oraz będzie dostępny, od dnia wejścia w życie niniejszego Zarządzenia, w Wydziale Promocji, Pozyskiwania Środków Finansowych i Strategii Urzędu Miejskiego, ul.Żeromskiego 27, pok. nr 9, 10.

**§ 5.** Uwagi i opinie dotyczące projektu należy zgłaszać w formie pisemnej, na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia, w terminie podanym w §3, w formie:

1) listownej na adres: Urząd Miejski w Świebodzicach, ul. Rynek 1, 58-160 Świebodzice, z dopiskiem

"Konsultacje - Program Współpracy 2020";

2) elektronicznie na adres e-mail: patrycja.kosciukiewicz-janas@swiebodzice.pl

**§ 6.** Wykonanie Zarządzenia powierza się Kierownikowi Wydziału Promocji, Pozyskiwania Środków Finansowych i Strategii Urzędu Miejskiego

**§ 7.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

 Otrzymują:

1) Wydział OA w/m

2) Wydział PS w/m

Załączniki do zarządzenia Nr
Burmistrza Miasta Świebodzice
z dnia .................... 2020 r.

**Załącznik nr 1**

**Roczny Program Współpracy Gminy Świebodzice z Organizacjami Pozarządowymi i podmiotami
prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2020**

**§ 1.**Roczny Program Współpracy Gminy Świebodzice z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2020 określa cele, zasady, zakres przedmiotowy i formy współpracy, priorytetowe zadania publiczne, okres i sposób realizacji programu, wysokość planowanych środków na jego realizację, informację o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji, a także tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

**§ 2.**Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

1) Programie współpracy - należy przez to rozumieć Roczny Program Współpracy Gminy Świebodzice z Organizacjami Pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Z 2018 poz. 450);

2) Ustawie o pożytku - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Z 2018 r. poz.450);

3) Zadaniach publicznych - należy przez to rozumieć zadania publiczne określone w art. 4 /ustawy o pożytku;

4) Organizacji pozarządowej - należy przez to rozumieć organizację pozarządową w myśl art. 3 ust. 2 ustawy o pożytku;

5) Konkursie - należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy o pożytku;

6) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Świebodzice;

7) Radzie Miejskiej - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Świebodzicach;

8) Burmistrzu - należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta Świebodzice;

9) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Świebodzicach;

10) Stronie internetowej - należy przez to rozumieć stronę internetową Gminy Świebodzice, dostępną pod adresem <http://swiebodzice.pl/>

**Rozdział 2.**
**Cele Programu Współpracy**

**§ 3.**Celem głównym programu współpracy jest określenie zasad i form współpracy Gminy Świebodzice z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, budowanie partnerstwa pomiędzy administracją publiczną a organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, tworzenie warunków dla rozwoju aktywności obywatelskiej oraz budowy społeczeństwa obywatelskiego na poziomie lokalnym.

**§ 4.**Realizacji celów, o których mowa w §3 służyć będą następujące cele szczegółowe:

1) w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycję;

2) Stworzenie warunków do większej aktywności społecznej mieszkańców gminy;

3) Współpracę oraz integrację podmiotów realizujących zadania publiczne, szczególnie przez gminę i organizacje pozarządowe;

4) Zwiększenie udziału sektora obywatelskiego w kreowaniu polityki społecznej.

**Rozdział 3.**
**Zasady współpracy**

**§ 5.**Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o pożytku odbywa się na zasadach:

1) Partnerstwa - organizacje jako równoprawni partnerzy gminy, na zasadach i w formie określonej w ustawie oraz zgodnie z trybem wynikającym z odrębnych przepisów uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, ich rozwiązywaniu oraz wykonywaniu zadań publicznych;

2) Pomocniczości - zgodnie z którą gmina i organizacje pozarządowe wspólnie dążą do osiągnięcia możliwie najlepszych rezultatów realizacji zadań publicznych;

3) Efektywności – w myśl której gmina i organizacje pozarządowe wspólnie dążą do osiągnięcia możliwie najlepszych rezultatów realizacji zadań publicznych;

4) Jawności - zgodnie z którą gmina udostępnia współpracującym z nią organizacjom pozarządowym informacje o zamiarach i celach realizowanych zadań publicznych, mogących stanowić przedmiot współpracy oraz zapewnia przejrzystość procedur wyboru realizatorów zadań publicznych;

5) Suwerenności stron - oznaczającej respektowanie podmiotowości i niezależności względem siebie podmiotów programu oraz prawo do odrębności w samodzielnym definiowaniu i rozwiązywaniu problemów społecznych, w tym należących do sfery zadań publicznych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;

6) Uczciwej konkurencji – w myśl której gmina i organizacje pozarządowe zakładają kształtowanie przejrzystych zasad współpracy opartych na równym traktowaniu wszystkich podmiotów ubiegających się o możliwość realizacji zadań publicznych.

**Rozdział 4.**
**Zakres przedmiotowy i priorytetowe zadania publiczne**

**§ 6.**Gmina współpracuje z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o pożytku, prowadzącymi, odpowiednio do terytorialnego zakresu działania gminy, działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom gminy, przy prowadzeniu działalności w sferze zadań publicznych, o której mowa w art. 4 ustawy.

**§ 7.**Określa się następujące priorytetowe zadania publiczne:

1) Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej,

2) Ochrona i promocja zdrowia,

3) Kultura, sztuka oraz ochrona dziedzictwa narodowego,

4) Nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie,

5) Pomoc społeczna

**Rozdział 5.**
**Formy współpracy**

**§ 8.**Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o pożytku odbywa się w formach finansowych i pozafinansowych.

**§ 9.**Finansowe formy współpracy obejmują zlecanie organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy o pożytku realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie, w formie:

a) wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,

b) wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

**§ 10.**Pozafinansowe formy współpracy obejmują:

1) Wymianę informacji będącą podstawą prawidłowego diagnozowania problemów i potrzeb mieszkańców gminy, na podstawie których opracowane będą zadania i programy celowe;

2) Opiniowanie i konsultowanie projektów aktów prawa miejscowego stanowiących wspólny obszar w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji;

3) Tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o pożytku oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej;

4) Zawieranie umów o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie o pożytku;

5) Zawieranie umów partnerstwa określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2018 r. poz. 1307);

6) Prowadzenie wydzielonej podstrony w ramach strony internetowej dla organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, oferującego wsparcie merytoryczne przy realizacji zadań publicznych.

**Rozdział 6.**
**Okres realizacji programu**

**§ 11.**Niniejszy program współpracy będzie realizowany od dnia 1 stycznia 2020 r. do dnia 31 grudnia 2020 r.

**Rozdział 7.**
**Wysokość środków planowanych na realizację programu**

**§ 12.**Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu współpracy wynosi ............... zł.

**§ 13.**Na poszczególne priorytetowe zadania publiczne planuje się przeznaczyć środki w następującej wysokości:

1) Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej - .................. zł,

2) Ochrona i promocja zdrowia - ................... zł,

3) Kultura, sztuka oraz ochrona dziedzictwa narodowego - ..................... zł,

4) Nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie - ....................... zł.

5) Pomoc społeczna - …………….zł

**§ 14.**Środki finansowe przeznaczone na realizację programu współpracy zostaną zabezpieczone w budżecie Gminy na rok 2020.

**Rozdział 8.**
**Sposób realizacji programu i ocena realizacji**

**§ 15.**Podmiotami realizującymi postanowienia niniejszego programu są:

1) Rada Miejska;

2) Burmistrz;

3) Organizacje pozarządowe.

**§ 16.**Ocena realizacji programu współpracy prowadzona jest w sposób ciągły, przez cały okres jego obowiązywania, a także po jego zakończeniu.

**§ 17.**Ustanawia się następujące wskaźniki oceny realizacji programu współpracy:

1) Liczba organizacji podejmujących zadania publiczne objęte programem współpracy;

2) Wysokość środków otrzymanych przez organizacje z budżetu gminy i wykorzystanych na realizację zadań publicznych;

3) Sprawność w organizacji wolontariatu uczestniczącego w realizacji zadań publicznych;

4) Liczba uczestników objętych zadaniami publicznymi;

5) Liczba osób zaangażowanych w realizację zadań publicznych.

**§ 18.**Burmistrz przedkłada Radzie Miejskiej do 30 kwietnia 2021 r. sprawozdanie z realizacji programu współpracy, określające w szczególności wartość osiągniętych wskaźników, o których mowa w §17, oraz uzasadnienie ewentualnych odstępstw od postanowień niniejszego programu współpracy.

**Rozdział 9.**
**Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji**

**§ 19.**W przygotowaniu założeń programu współpracy uczestniczyli przedstawiciele gminy oraz przedstawiciele organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o pożytku.

**§ 20.**Projekt programu współpracy powstał przy uwzględnieniu wniosków z analizy sprawozdań z realizacji rocznych programów współpracy z lat poprzednich, uwag zgłaszanych przez pracowników Urzędu Miejskiego oraz wniosków i propozycji zgłaszanych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o pożytku, a także mieszkańców gminy.

**§ 21.**Konsultacje projektu programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o pożytku przeprowadzono w sposób określony Uchwałą Nr IV/14/2010 Rady Miejskiej w Świebodzicach z dnia 29 grudnia 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

**§ 22.**W ramach konsultacji projekt programu współpracy opublikowano dnia .......................... na stronie internetowej, w siedzibie Urzędu i w Biuletynie Informacji Publicznej.

**§ 23.**W konsultacjach udział wzięło …..................... organizacji pozarządowych.

**§ 24.**Opinię na temat Rocznego Programu Współpracy wyraziła Gminna Rada Działalności Pożytku Publicznego, która …...........................................

**Rozdział 10.**
**Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

**§ 25.**Zadaniem Komisji konkursowej jest ocena ofert na realizację zadań publicznych zgłoszonych do otwartego konkursu ofert przez organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o pożytku oraz wskazanie ofert, których dofinansowanie uznaje się za zasadne.

**§ 26.**Burmistrz w drodze zarządzenia ogłasza nabór na członków Komisji oraz określa sposób jej funkcjonowania.

**§ 27.**Informację o ogłoszeniu otwartego konkursu ofert oraz o naborze na członków Komisji umieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej, w siedzibie Urzędu Miejskiego oraz na stronie internetowej.

**§ 28.**Burmistrz powołuje Komisję i wybiera przedstawicieli organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o pożytku spośród zgłoszonych uprzednio kandydatów

**§ 29.**Do członków Komisji biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego dotyczące wyłączenia pracownika.

**§ 30.**Pracami Komisji kieruje Przewodniczący.

**§ 31.**Komisja działa na posiedzeniach.

**§ 32.**Komisja podejmuje prace, gdy w posiedzeniu bierze udział co najmniej 3 członków Komisji.

**§ 33.**1. Komisja opiniuje oferty pod względem ich poprawności formalnej oraz pod względem merytorycznym, zgodnie z kryteriami i warunkami wskazanymi w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert.

2. Jeśli jest to konieczne do wyrażenia opinii, komisja wzywa oferenta do złożenia wyjaśnień.

3. W przypadku braków formalnych Komisja wzywa oferenta do ich usunięcia, w wyznaczonym terminie, w granicach przewidzianych ustawą.

4. Z prac komisji konkursowej sporządza się protokół obejmujący:

1) liczbę zgłoszonych ofert;

2) opinię w zakresie spełniania przez oferty warunków konkursu oraz ich jakości merytorycznej;

3) propozycję rozstrzygnięcia konkursu, w tym proponowany podział środków przewidzianych ogłoszeniem o otwartym konkursie ofert pomiędzy poszczególnych oferentów.

4) Protokół prac Komisji podpisują wszyscy członkowie biorący udział w jej posiedzeniu.

**Załącznik nr 2**

**Formularz konsultacji Rocznego Programu Współpracy Gminy Świebodzice z Organizacjami Pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2020**

1. **Dane organizacji**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa podmiotu** |  |
| **Adres** |  |
| **Kontakt** |  |

2. **Uwagi do projektu Rocznego Programu Współpracy:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Część dokumentu, którego dotyczy uwaga (rozdział, paragraf, ustęp, punkt)** | **Treść proponowanej uwagi** | **Uzasadnienie** |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |
| 5. |  |  |  |

Data/Imię i nazwisko osoby zgłaszającej uwagi w imieniu organizacji

**uzasadnienie**

Na podstawie art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 poz. 450) oraz Uchwały Nr IV/14/2010 Rady Miejskiej w Świebodzicach z dnia 29 grudnia 2010 r. w sprawie szczegółowego konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących statutowej tych organizacji, Gmina zobowiązana jest do przeprowadzenia konsultacji społecznych Rocznego Programu Współpracy. Konsultacje mają na celu wypracowanie mechanizmów modelowej współpracy pomiędzy samorządem a przedstawicielami sektora pozarządowego. Mając to na uwadze, niniejsze Zarządzenie uważa się za uzasadnione.