Załączniki do rozporządzenia   
Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. (poz. 2055)

**Załącznik nr 1**

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

**POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:**

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach

oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie\*/~~niepobieranie~~\*”.

**I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie**

|  |  |
| --- | --- |
| **1. Organ administracji publicznej,**  **do którego jest adresowana oferta** | BURMISTRZ MIESTA ŚWIEBODZICE |
| **2. Rodzaj zadania publicznego**[[1]](#footnote-1)) | NAUKA, SZKOLNICTWO WYŻSZE, EDUKACJA OŚWIATA I WYCHOWANIE |

**II. Dane oferenta(-tów)**

|  |  |
| --- | --- |
| **1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu** | |
| POLSKI ZWIĄZEK EMERYTÓW, RENCISTÓW i INWALIDÓW ODDZIAŁ REJONOWY W ŚWIEBODZICACH , 58-160 ŚWIEBODZICE, UL. ŻEROMSKIEGO 13-15 , TEL. 74 666 95 48 , MAIL: [spzeri@op.pl](mailto:spzeri@op.pl).  FORMA PRAWNA; STOPWARZYSZENIE KRS 0000109984 | |
| **2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty** (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej) | PRZEWODNICZĄCY: ALEKSANDER JERMAKOW TEL. 509234702,  SEKRETARZ: HALINA KIEL TEL.694143335  SKARBNIK: HIERONIM KSIĘŻOPOLSKI TEL. 603633295 |

**III. Zakres rzeczowy zadania publicznego**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. Tytuł zadania publicznego** | „ FESTIWAL AKTYWNYCH SENIORÓW” | | |  |  |  |
| **2. Termin realizacji zadania publicznego**[[2]](#footnote-2)**)** | Data rozpoczęcia  01.07.2021 | | |  | Data Zakończenia  30.09.2021 | |
| **3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)** | | | |  |  |  |
| ZADANIE PUBLICZNE „ FESTIWAL AKTYWNYCH SENIORÓW „ SKIEROWANE JEST DO OSÓB 60+ , KTÓRZY PODCZAS PANDEMI SĄ AKTYWNI W WIELU DZIEDZINACH ŻYCIA CODZIENNEGO , ZWŁASZCZA W PREZENTACJI DZIAŁAŃ KULTURALNO-ARTYSTYCZNYCH , MANUALNYCH ORAZ UMYSŁOWYCH . W RAMACH FESTIWALU OFERENT ZADANIA ZORGANIZUJE WYSTAWĘ RĘKODZIELNICTWA W DNIU 04.08.2021 , GDZIE ZAPROSZENI SENIORZY ZAPREZENTUJĄ SWOJE PRACE TJ. OBRAZY, RĘCZNIE WYKONANE HAFTY, / OBRUSY, SERWETY ITP./ PLANUJE SIĘ PONADTO ZORGANIZOWAĆ „ II PRZEGLĄD TWÓRCZOŚCI ARTYSTYCZNEJ SENIORÓW I OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH „ W DNIU 15.09.2021 R. DO UDZIAŁU W PRZEGLĄDZIE ZAPROSZENI ZOSTANA SENIORZY I OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNE UZDOLNIENI WOKALNIE, LITERACKO, MUZYCZNIE I INNE.  DLA NAJLEPSZYCH TWÓRCÓW RĘKODZIELNICTWA I UCZESTNIKÓW PRZEGLĄDU PRZYGOTOWANE ZOSTANĄ NAGRODY RZECZOWE DYPLOMY, WYRÓŻNIENIA. | | | |  |  |  |
| **4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego** | | | |  |  |  |
| **Nazwa rezultatu** | | **Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)** | **Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika** | | |  |
| ORGANIZACJA WYSTAWY RĘKODZIELNICTWA W „ KLUBIE SENIORA”/OBRAZY, HAFTY, ITP./  ORGANIZACJA „II PRZEGLADU TWÓRCZOŚCI ARTYSTYCZNEJ SENIORÓW I OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH” | | ZEBRANIE I POKAZANIE PUBLICZNOŚCI NAJLEPSZYCH PRAC RĘKODZIELNICTWA . PREZENTACJA UZDOLNIONYCH WOKALNIE, MUZYCZNIE, LITERACKI ITP. SENIORÓW I OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH | STRONA INTERNETOWA: [www.spzeri.wordpress.com](http://www.spzeri.wordpress.com)  Mail: spzeri@op.pl | | |  |
|  | |  |  | | |  |
|  | |  |  | | |  |

|  |
| --- |
| **5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania** |
| OFERENT ZADANIA PZERiI W ŚWIEBODZICACH ORGANIZOWAŁ W POPRZEDNICH LATACH Z DUŻĄ SPOŁECZNĄ AKCEPTACJĄ I CZŁONKÓW PZERII RÓŻNEGO RODZAJU KONKURSY, WYSTAWY KONKURSY TWÓRCZOŚCI ARTYSTYCZNEJ SENIORÓW. ZADANIA SĄ REALIZOWANE W „ KLUBIE SENIORA” . ZASOBY KADROWE TO CZŁONKOWIE ZARZĄDU+ WOLANTARIUSZE. |

**IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Rodzaj kosztu** | **Wartość PLN** | **Z dotacji** | **Z innych źródeł** |
| 1. | Koszt 1WYSTAWA RĘKODZIELNICTWA, ZAKUP NAGRÓD, DYPLOMÓW | 550,00 | 500,00 | 50,00 |
| 2. | Koszt 2PRZEGLAD ARTTYSTCZNY TWÓRCZOŚCI | 550,00 | 500,00 | 50,00 |
| 3. | Koszt 3 |  |  |  |
| 4. | Koszt 4 |  |  |  |
| 5. | Koszt 5 |  |  |  |
| Suma wszystkich kosztów realizacji zadania | | 1100,00 | 1000,00 | 100,00 |

**V. Oświadczenia**

Oświadczam(-my), że:

1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego   
oferenta(-tów);

2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;

3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;

4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;

5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\*;

6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;

7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Data. 22.03.2021 r.

1. Aleksander Jermakow- Przewodniczący PZERiI w Świebodzicach

2. Halina Kiel – Sekretarz PZERiI w Świebodzicach

3. Hieronim Księżopolski – Skarbnik PZERiI w Świebodzicach

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy

osób upoważnionych do składania oświadczeń

woli w imieniu oferentów)

1. ) Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.). [↑](#footnote-ref-1)
2. ) Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni. [↑](#footnote-ref-2)