Załączniki do rozporządzenia   
Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. (poz. 2055)

**Załącznik nr 1**

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

**POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:**

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach

oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie\*/~~niepobieranie~~\*”.

**I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie**

|  |  |
| --- | --- |
| **1. Organ administracji publicznej,**  **do którego jest adresowana oferta** | Burmistrz Miasta Świebodzice  Urząd Miasta w Świebodzicach ul. Rynek 1, 58-160 Świebodzice |
| **2. Rodzaj zadania publicznego**[[1]](#footnote-1)) | Organizacja przejazdu przez miasto Świebodzice Międzynarodowego Wałbrzyskiego Rajdu Pojazdów Zabytkowych. |

**II. Dane oferenta(-tów)**

|  |  |
| --- | --- |
| **1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu** | |
| Stowarzyszenie Moto-Weteran Wałbrzych, ul. Piotra Wysockiego 29, 58-304 Wałbrzych  Nip 886-297-74-64, Regon 0218643, KRS 0000416248  [moto.weteran.walbrzych@gmail.com](mailto:moto.weteran.walbrzych@gmail.com)  Tel. +48 602 191 226, +48 500 176 560 | |
| **2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty** (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej) | Monika Urbańska  Tel.  monika.urba@wp.pl |

**III. Zakres rzeczowy zadania publicznego**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. Tytuł zadania publicznego** | |  | | | | |  |
| **2. Termin realizacji zadania publicznego[[2]](#footnote-2))** | | Data rozpoczęcia | 31.07.2021 | | Data  zakończenia | 31.07.2021 |  |
| **3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)** | | | | | | |  |
| Organizacja Przejazdu przez Świebodzice IX Międzynarodowego Wałbrzyskiego Rajdu Pojazdów Zabytkowych.  Postój pojazdów na Rynku w Świebodzicach. Organizacja konkursów dla zwiedzających przez członków stowarzyszenia. | | | | | | |  |
| **4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego** | | | | | | | |
| **Nazwa rezultatu** | **Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)** | | | **Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika** | | | |
| Zorganizowanie Przejazdu przez rynek w Świebodzicach IX Międzynarodowego Wałbrzyskiego rajdu Pojazdów zabytkowych. Postoju oraz konkurencji dla odwiedzających. | 1 przejazd oraz postój samochodów zabytkowych dla mieszkańców Świebodzic. | | | Liczba głosujących w konkursach organizowanych przez członków stowarzyszenia. | | | |
|  |  | | |  | | | |
|  |  | | |  | | | |

|  |
| --- |
| **5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania** |
| Stowarzyszenie Moto- Weteran Wałbrzych jest organizatorem Rajdów Międzynarodowych od 9 lat. Na imprezy przyjeżdżają co roku goście z Polski i zagranicy. W zeszłym i poprzednich latach w rajdach brało udział około 85 zabytkowych samochodów. Podczas postoju w centrum Świebodzic członkowie stowarzyszenia przeprowadzą konkursy związane z motoryzacją dla dzieci i dorosłych. Za udział przewidziane nagrody. |

**IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Rodzaj kosztu** | **Wartość PLN** | **Z dotacji** | **Z innych źródeł** |
| 1. | Koszt 1 Wynagrodzenie organizatora konkursów | 2500 |  |  |
| 2. | Koszt 2. Nagrody, puchary | 1000 |  |  |
| 3. | Koszt 3 |  |  |  |
| 4. | Koszt 4 |  |  |  |
| 5. | Koszt 5 |  |  |  |
| Suma wszystkich kosztów realizacji zadania | | 3500,00 |  |  |

**V. Oświadczenia**

Oświadczam(-my), że:

1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego   
oferenta(-tów);

2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;

3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* /

4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\*

5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* /

6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;

7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.Artur Wdzięczny zastępca Prezesa Data.....31.05.2021r.

Monika Urbańska sekretarz

.................................................................

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy

osób upoważnionych do składania oświadczeń

woli w imieniu oferentów)

1. )Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.). [↑](#footnote-ref-1)
2. )Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni. [↑](#footnote-ref-2)