

**ZARZĄDZENIE NR 0050/1380/2023**  
**BURMISTRZA MIASTA ŚWIEBODZICE**

z dnia 18 września 2023 r.

**w sprawie prowadzenia konsultacji Roczno Programu Współpracy Gminy Świebodzice  
z Organizacjami Pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na  
rok 2024**

Na podstawie art. 30 ust.1 Ustawy o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.) oraz Uchwały Nr IV/14/2010 Rady Miejskiej w Świebodzicach z dnia 29 grudnia 2010 r. w sprawie szczegółowego konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących statutowej działalności tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Doln. z 2011 r. Nr 26, poz. 319) zarządza się, co następuje:

§ 1. Przeprowadzić konsultacje Roczno Programu Współpracy Gminy Świebodzice z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2023, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2. Podmiotami uprawnionymi do udziału w konsultacjach są organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571), które prowadzą działalność statutową na terenie Gminy Świebodzice.

§ 3. Czas trwania konsultacji ustala się na okres od 18.09.2023 r. do 01.10.2023 r.

§ 4. Projekt Roczno Programu Współpracy Gminy Świebodzice z Organizacjami Pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024 zostanie zamieszczony na stronie internetowej [www.swiebodzice.pl](http://www.swiebodzice.pl) w dziale "Organizacje Pozarządowe", na stronie Biuletynu Informacji Publicznej [www.bip.swiebodzice.pl](http://www.bip.swiebodzice.pl) oraz będzie dostępny, od dnia wejścia w życie niniejszego Zarządzenia, w Wydziale Promocji i Komunikacji Społecznej Urzędu Miejskiego, ul. Żeromskiego 27, pok. nr 3.

§ 5. Uwagi i opinie dotyczące projektu należy zgłaszać w formie pisemnej, na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia, w terminie podanym w § 3, w formie:

- 1) listownej na adres: Urząd Miejski w Świebodzicach, ul. Rynek 1, 58-160 Świebodzice, z dopiskiem "Konsultacje - Program Współpracy 2023".
- 2) elektronicznie na adres e-mail: [promocja@swiebodzice.pl](mailto:promocja@swiebodzice.pl)

§ 6. Wykonanie Zarządzenia powierza się Kierownikowi Wydziału Promocji i Komunikacji Społecznej Urzędu Miejskiego.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

Burmistrz Miasta

**Paweł Ozga**

## **Roczny Program Współpracy Gminy Świebodzice z Organizacjami Pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024**

**§ 1.** Roczny Program Współpracy Gminy Świebodzice z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024 określa cele, zasady, zakres przedmiotowy i formy współpracy, priorytetowe zadania publiczne, okres i sposób realizacji programu, wysokość planowanych środków na jego realizację, informację o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji, a także tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach.

**§ 2.** Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) programie współpracy - należy przez to rozumieć Roczny Program Współpracy Gminy Świebodzice z Organizacjami Pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571 z późn. zm.);
- 2) ustawie o pożytku - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571 z późn. zm.);
- 3) zadaniach publicznych - należy przez to rozumieć zadania publiczne określone w art. 4 ustawy o pożytku;
- 4) organizacji pozarządowej - należy przez to rozumieć organizację pozarządową w myśl art. 3 ust. 2 ustawy o pożytku;
- 5) konkursie - należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy o pożytku;
- 6) dotacji - rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e), art. 151, art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
- 7) gminie - należy przez to rozumieć Gminę Świebodzice;
- 8) Radzie Miejskiej - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Świebodzicach;
- 9) Burmistrzu - należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta Świebodzice;
- 10) urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Świebodzicach;
- 11) stronie internetowej - należy przez to rozumieć stronę internetową Gminy Świebodzice, dostępną pod adresem <http://swiebodzice.pl/>.

### **Rozdział 2.**

#### **Cele Programu Współpracy**

**§ 3.** Celem głównym programu współpracy jest określenie zasad i form współpracy Gminy Świebodzice z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, budowanie partnerstwa pomiędzy administracją publiczną a organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, tworzenie warunków dla rozwoju aktywności obywatelskiej oraz budowy społeczeństwa obywatelskiego na poziomie lokalnym.

**§ 4.** Realizacji celów, o których mowa w § 3 służyć będą następujące cele szczegółowe:

- 1) umocnienie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycję;
- 2) stworzenie warunków do większej aktywności społecznej mieszkańców gminy;

- 3) prowadzenie nowatorskich i efektywnych działań na rzecz mieszkańców i ich otoczenia;
- 4) współpracę oraz integrację podmiotów realizujących zadania publiczne, szczególnie przez gminę i organizacje pozarządowe;
- 5) stworzenie przyjaznego środowiska dla tworzenia i funkcjonowania organizacji pozarządowych;
- 6) zwiększenie udziału sektora obywatelskiego w kreowaniu polityki społecznej;
- 7) promocja organizacji pozarządowych działających w mieście;
- 8) poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokojenie potrzeb społecznych.
- 9) budowanie lokalnego społeczeństwa obywatelskiego i wspomaganie rozwoju społeczności lokalnej,  
w tym:
  - a) wykorzystanie potencjału mieszkańców Miasta poprzez wspieranie działań i inicjatyw obywatelskich podejmowanych na rzecz wspólnego dobra,
  - b) promocja postaw obywatelskich i prospołecznych poprzez popularyzację dobrych praktyk.

### **Rozdział 3. Zasady współpracy**

**§ 5.** Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o pożytku odbywa się na zasadach:

- 1) partnerstwa - organizacje jako równoprawni partnerzy gminy, na zasadach i w formie określonej w ustawie oraz zgodnie z trybem wynikającym z odrębnych przepisów uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, ich rozwiązywaniu oraz wykonywaniu zadań publicznych;
- 2) pomocniczości - zgodnie z którą gmina i organizacje pozarządowe wspólnie dążą do osiągnięcia możliwie najlepszych rezultatów realizacji zadań publicznych;
- 3) efektywności – w myśl której gmina i organizacje pozarządowe wspólnie dążą do osiągnięcia możliwie najlepszych rezultatów realizacji zadań publicznych;
- 4) jawności - zgodnie z którą gmina udostępnia współpracującym z nią organizacjom pozarządowym informacje o zamiarach i celach realizowanych zadań publicznych, mogących stanowić przedmiot współpracy oraz zapewnia przejrzystość procedur wyboru realizatorów zadań publicznych;
- 5) suwerenności stron - oznaczającej respektowanie podmiotowości i niezależności względem siebie podmiotów programu oraz prawo do odrębności w samodzielnym definiowaniu i rozwiązywaniu problemów społecznych, w tym należących do sfery zadań publicznych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
- 6) uczciwej konkurencji – w myśl której gmina i organizacje pozarządowe zakładają kształtowanie przejrzystych zasad współpracy opartych na równym traktowaniu wszystkich podmiotów ubiegających się o możliwość realizacji zadań publicznych.

### **Rozdział 4. Zakres przedmiotowy i priorytetowe zadania publiczne**

**§ 6.** Gmina współpracuje z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o pożytku, prowadzącymi, odpowiednio do terytorialnego zakresu działania gminy, działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom gminy, przy prowadzeniu działalności w sferze zadań publicznych, o której mowa w art. 4 ustawy.

**§ 7.** Określa się następujące priorytetowe zadania publiczne:

- 1) Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej,
- 2) Ochrona i promocja zdrowia,
- 3) Kultura, sztuka oraz ochrona dziedzictwa narodowego,

## **Rozdział 5.**

### **Formy współpracy**

§ 8. Podstawowym kryterium decydującym o współpracy z organizacjami pozarządowymi jest realizacja przez nie zadań na rzecz gminy i jej mieszkańców.

§ 9. Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o pożytku odbywa się w formach finansowych i pozafinansowych.

§ 10. Finansowe formy współpracy obejmują zlecenie organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy o pożytku realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie, w formie:

- a) wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
- b) wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

§ 11. Dotacje o których mowa w §10 mogą zostać wykorzystane wyłącznie na pokrycie kosztów związanych z realizowanym zadaniem zgodnie z zatwierdzonym katalogiem kosztów kwalifikowanych.

§ 12. Pozafinansowe formy współpracy obejmują:

- 1) wymianę informacji będącą podstawą prawidłowego diagnozowania problemów i potrzeb mieszkańców gminy, na podstawie których opracowane będą zadania i programy celowe;
- 2) opiniowanie i konsultowanie projektów aktów prawa miejscowego stanowiących wspólny obszar w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji;
- 3) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o pożytku oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej;
- 4) zawieranie umów o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie o pożytku;
- 5) informowanie, inicjowanie lub współorganizowanie szkoleń dotyczących działalności organizacji;
- 6) zawieranie umów partnerstwa określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2023 r. poz. 1259, z późn. zm);
- 7) prowadzenie wydzielonej podstrony w ramach strony internetowej dla organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, oferującego wsparcie merytoryczne przy realizacji zadań publicznych;
- 8) prowadzenie działalności promocyjnej i informacyjnej dotyczącej wspólnych przedsięwzięć gminy i organizacji pozarządowych;
- 9) obejmowanie patronatem honorowym Burmistrza Miasta Świebodzice wydarzeń posiadających szczególną rangę i adresowanych do mieszkańców gminy, przewidzianych do realizacji przez organizacje pozarządowe w zakresie zadań publicznych określonych w niniejszej uchwale;
- 10) przekazywanie informacji o konkursach ogłaszanych przez inne podmioty;
- 11) Wykorzystanie nowoczesnych narzędzi komunikacji ułatwiających proces składania ofert na realizację zadań publicznych;
- 12) Współpraca z Gminną Radą Działalności Pożytku Publicznego w Świebodzicach

## **Rozdział 6.**

### **Okres realizacji programu**

§ 13. Niniejszy program współpracy będzie realizowany od dnia 1 stycznia 2024 r. do dnia 31 grudnia 2024 r.

## **Rozdział 7.**

### **Wysokość środków planowanych na realizację programu**

§ 14. Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu współpracy wynosi ..... zł.

§ 15. Na poszczególne priorytetowe zadania publiczne planuje się przeznaczyć środki w następującej wysokości:

- 1) Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu - ..... zł,
- 2) Ochrona i promocja zdrowia -..... zł,
- 3) Kultura, sztuka oraz ochrona dziedzictwa narodowego - .....zł.

§ 16. Środki finansowe przeznaczone na realizację programu współpracy zostaną zabezpieczone w budżecie Gminy na rok 2024. Środki finansowe pochodzące z dotacji mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zleconego zadania publicznego.

## **Rozdział 8.**

### **Sposób realizacji programu i ocena realizacji**

§ 17. Podmiotami realizującymi postanowienia niniejszego programu są:

- 1) Rada Miejska;
- 2) Burmistrz;
- 3) Organizacje pozarządowe.

§ 18. Ocena realizacji programu współpracy prowadzona jest w sposób ciągły, przez cały okres jego obowiązywania, a także po jego zakończeniu.

§ 19. Ustanawia się następujące wskaźniki oceny realizacji programu współpracy:

- 1) liczba organizacji podejmujących zadania publiczne objęte programem współpracy;
- 2) wysokość środków otrzymanych przez organizacje z budżetu gminy i wykorzystanych na realizację zadań publicznych;
- 3) sprawność w organizacji wolontariatu uczestniczącego w realizacji zadań publicznych;
- 4) liczba uczestników objętych zadaniami publicznymi;
- 5) liczba osób zaangażowanych w realizację zadań publicznych.

§ 20. Burmistrz przedkłada Radzie Miejskiej do 30 kwietnia 2024 r. sprawozdanie z realizacji programu współpracy, określające w szczególności wartość osiągniętych wskaźników, o których mowa w §19, oraz uzasadnienie ewentualnych odstępstw od postanowień niniejszego programu współpracy.

## **Rozdział 9.**

### **Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji**

§ 21. W przygotowaniu założeń programu współpracy uczestniczyli przedstawiciele gminy oraz przedstawiciele organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o pożytku.

§ 22. Projekt programu współpracy powstał przy uwzględnieniu wniosków z analizy sprawozdań z realizacji rocznych programów współpracy z lat poprzednich, uwag zgłaszanych przez pracowników Urzędu Miejskiego oraz wniosków i propozycji zgłaszanych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o pożytku, a także mieszkańców gminy.

§ 23. Konsultacje projektu programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o pożytku przeprowadzono w sposób określony Uchwałą Nr IV/14/2010 Rady Miejskiej w Świebodzicach z dnia 29 grudnia 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

§ 24. W ramach konsultacji projekt programu współpracy opublikowano dnia..... na stronie internetowej, w siedzibie Urzędu i w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 25. W konsultacjach udział wzięły.....organizacje pozarządowe.

§ 26. Opinię na temat Rocznej Programu Współpracy wyraziła Gminna Rada Działalności Pożytku Publicznego, która zaopiniowała projekt.....

## **Rozdział 10.**

### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

§ 27. Zadaniem Komisji konkursowej jest ocena ofert na realizację zadań publicznych zgłoszonych do otwartego konkursu ofert przez organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o pożytku oraz wskazanie ofert, których dofinansowanie uznaje się za zasadne.

§ 28. Burmistrz w drodze zarządzenia ogłasza nabór na członków Komisji oraz określa sposób jej funkcjonowania.

§ 29. Informację o ogłoszeniu otwartego konkursu ofert oraz o naborze na członków Komisji umieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej, w siedzibie Urzędu Miejskiego oraz na stronie internetowej.

§ 30. Burmistrz powołuje Komisję i wybiera przedstawicieli organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o pożytku spośród zgłoszonych uprzednio kandydatów.

§ 31. Do członków Komisji biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego dotyczące wyłączenia pracownika.

§ 32. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący.

§ 33. Komisja działa na posiedzeniach.

§ 34. Komisja podejmuje prace, gdy w posiedzeniu bierze udział co najmniej 3 członków Komisji.

§ 35. 1. Komisja opiniuje oferty pod względem ich poprawności formalnej oraz pod względem merytorycznym, zgodnie z kryteriami i warunkami wskazanymi w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert.

2. Jeśli jest to konieczne do wyrażenia opinii, komisja wzywa oferenta do złożenia wyjaśnień.

3. W przypadku braków formalnych Komisja wzywa oferenta do ich usunięcia, w wyznaczonym terminie, w granicach przewidzianych ustawą.

4. Z prac komisji konkursowej sporządza się protokół obejmujący:

- 1) liczbę zgłoszonych ofert;
- 2) opinię w zakresie spełniania przez oferty warunków konkursu oraz ich jakości merytorycznej;
- 3) propozycję rozstrzygnięcia konkursu, w tym proponowany podział środków przewidzianych ogłoszeniem o otwartym konkursie ofert pomiędzy poszczególnych oferentów;
5. Protokół prac Komisji podpisują wszyscy członkowie biorący udział w jej posiedzeniu.

## **Rozdział 11.**

### **Postanowienia końcowe**

§ 36. Tryb postępowania, zasady przyznawania oraz sposób rozliczania dotacji na realizację zadań publicznych określi zarządzenie Burmistrza Miasta Świebodzice.

§ 37. Organizacje pozarządowe realizując zlecone przez Miasto Świebodzice zadania publiczne zobowiązane są do informowania o fakcie finansowania lub współfinansowania zadania z budżetu Gminy Świebodzice w publikacjach, materiałach informacyjnych, w mediach, jak również zamieszczania informacji w miejscu realizacji zadania w sposób widoczny. Szczegółowe zasady określa umowa o realizację zadania publicznego.

§ 38. Sposób postępowania w sprawie zwrotu wypłaconych środków finansowych przekazanych w formie dotacji określa art. 250-253 ustawy o finansach publicznych.

*Sporządziła: Patrycja Kościukiewicz-Janias*

**Formularz konsultacji Roczego Programu Współpracy Gminy Świebodzice z Organizacjami  
Pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024**

**1. Dane organizacji**

<b>Nazwa podmiotu</b>	
<b>Adres</b>	
<b>Kontakt</b>	

**2. Uwagi do projektu Roczego Programu Współpracy:**

<b>L.p.</b>	<b>Część dokumentu, którego dotyczy uwaga (rozdział, paragraf, ustęp, punkt)</b>	<b>Treść proponowanej uwagi</b>	<b>Uzasadnienie</b>
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

*Wyrażam zgodę na przetwarzanie zawartych w formularzu danych osobowych w zakresie niezbędnym do udziału w procesie konsultacji Roczego Programu Współpracy Gminy Świebodzice z Organizacjami Pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024.*

.....

(miejsowość, data)

.....

(czytelny podpis)