

Regulamin Nagrody im. Haliny Machulskiej

I

1. Organizatorem i fundatorem Nagrody im. Haliny Machulskiej, zwanej dalej „Nagrodą”, jest Teatr Ochoty im. Haliny i Jana Machulskich z siedzibą w Warszawie, będący samorządową instytucją kultury, zwany dalej „Organizatorem”.
2. Organizator może pozyskiwać współfundatorów i partnerów Nagrody.
3. Udział współfundatorów i partnerów w finansowaniu lub organizacji Nagrody odbywa się na zasadach uzgodnionych z Organizatorem, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz zasadami gospodarki finansowej Organizatora

II

1. Nagroda przyznawana jest co do zasady corocznie osobom zajmującym się pedagogiką teatralną, w szczególności osobom prowadzącym twórczą pracę z grupami, wykorzystującym narzędzia teatralne i performatywne do budowania relacji, rozwijania współpracy, wymiany doświadczeń oraz pogłębiania refleksji nad rzeczywistością społeczną i kulturową.
2. Nagroda służy wyróżnieniu działalności i osiągnięć w dziedzinie pedagogiki teatralnej oraz wspieraniu rozwoju tej praktyki.

III

1. Nagroda stanowi wyróżnienie przyznawane za działalność i osiągnięcia w dziedzinie pedagogiki teatralnej.
2. Nagroda może mieć jedną z następujących form:
 - a) nagrody pieniężnej;
 - b) Rezydencji pedagogiczno-teatralnej w Teatrze Ochoty, zwanej dalej „Rezydencją”.
3. Formę Nagrody w danej edycji określa Organizator przed rozpoczęciem naboru i podaje ją do publicznej wiadomości wraz z ogłoszeniem naboru.
4. W przypadku Nagrody pieniężnej jej wysokość określa Organizator i podaje do publicznej wiadomości wraz z ogłoszeniem naboru w danej edycji.
5. W przypadku Nagrody w formie Rezydencji Organizator zapewnia Laureatce lub Laureatowi warunki do rozwoju indywidualnej praktyki pedagogiczno-teatralnej oraz przygotowania i przeprowadzenia autorskiego działania pedagogiczno-teatralnego we współpracy z Teatrem Ochoty.

6. Rezydencja obejmuje wynagrodzenie dla Laureatki lub Laureata za przygotowanie, przeprowadzenie i podsumowanie autorskiego działania pedagogiczno-teatralnego. Organizator może również przewidzieć odrębny budżet realizacyjny przeznaczony na pokrycie uzgodnionych kosztów tego działania.
7. Wysokość wynagrodzenia przysługującego w ramach Rezydencji, wysokość budżetu realizacyjnego (jeśli został przewidziany) oraz podstawowe warunki realizacji Rezydencji Organizator określa i podaje do publicznej wiadomości wraz z ogłoszeniem naboru w danej edycji.
8. Rezydencja trwa nie krócej niż 30 dni kalendarzowych i ma charakter rozwojowy, edukacyjny i artystyczny. Nie obejmuje obowiązku przygotowania spektaklu ani zorganizowania publicznego pokazu spektaklu.
9. Warunkiem rozpoczęcia Rezydencji jest przedstawienie przez Laureatkę lub Laureata koncepcji planowanego działania, uzgodnienie z Organizatorem jego zakresu, harmonogramu i warunków realizacji oraz zawarcie odpowiedniej umowy określającej prawa i obowiązki Stron.
10. Szczegółowe zasady realizacji Rezydencji, w tym jej okres i miejsce realizacji, zasady współpracy, prawa i obowiązki Stron, zasady wypłaty i rozliczenia wynagrodzenia oraz zasady wykorzystania budżetu realizacyjnego, określa odrębny Regulamin Rezydencji Pedagogiczno-Teatralnej w Teatrze Ochoty oraz umowa zawierana pomiędzy Organizatorem a Laureatką lub Laureatem.
11. Przyznanie Nagrody pieniężnej nie oznacza przyznania prawa do Rezydencji, a przyznanie Nagrody w formie Rezydencji nie oznacza przyznania odrębnej Nagrody pieniężnej.

IV

1. Organizator powołuje Kapitułę Nagrody na potrzeby każdej edycji.
2. Kapituła składa się z pięciu lub siedmiu osób, w tym odpowiednio jednego lub dwóch przedstawicieli Teatru Ochoty. Pozostałymi członkami Kapituły są laureatki i laureaci poprzednich edycji Nagrody lub osoby posiadające doświadczenie i wiedzę w dziedzinie edukacji i pedagogiki teatralnej.
3. Członków Kapituły powołuje Dyrektor Teatru Ochoty, który spośród nich wyznacza przewodniczącego Kapituły.
4. Członkowie Kapituły zobowiązani są do zachowania bezstronności i niezależności w ocenie zgłoszonych kandydatur oraz do niezwłocznego poinformowania Organizatora o okolicznościach mogących powodować konflikt interesów.
5. Przez konflikt interesów rozumie się w szczególności występowanie pomiędzy członkiem Kapituły a osobą zgłoszoną do Nagrody takich relacji osobistych, rodzinnych, zawodowych lub finansowych, które mogą wpływać na bezstronność oceny albo powodować uzasadnione wątpliwości co do jej zachowania. Sama

znajomość lub wcześniejsza współpraca zawodowa nie stanowi automatycznie konfliktu interesów, jeżeli nie zachodzą inne okoliczności mogące podważyć bezstronność członka Kapituły.

6. Przed rozpoczęciem oceny kandydatur członkowie Kapituły składają Organizatorowi oświadczenia dotyczące bezstronności i braku konfliktu interesów.
7. Członek Kapituły, wobec którego stwierdzono konflikt interesów dotyczący którejkolwiek z osób zgłoszonych do Nagrody, zostaje wyłączony z udziału w pracach Kapituły w danej edycji Nagrody. Decyzję o wyłączeniu podejmuje Dyrektor Teatru Ochoty.
8. W przypadku wyłączenia członka Kapituły, jego rezygnacji lub niemożności dalszego udziału w jej pracach Dyrektor Teatru Ochoty powołuje nowego członka, tak aby Kapituła zachowała skład ustalony dla danej edycji. Jeżeli zmiana składu następuje po rozpoczęciu oceny kandydatur, Kapituła w uzupełnionym składzie ponownie dokonuje oceny kandydatur.
9. Kapituła podejmuje rozstrzygnięcia w pełnym składzie, większością głosów. Jeżeli żadna z kandydatur nie uzyska więcej niż połowy głosów, Kapituła przeprowadza ponowne głosowanie pomiędzy dwiema kandydaturami, które otrzymały największą liczbę głosów. W przypadku remisu uniemożliwiającego wyłonienie dwóch kandydatur do ponownego głosowania o ich wyborze decyduje przewodniczący Kapituły. W ponownym głosowaniu każdy członek Kapituły oddaje głos na jedną z dwóch kandydatur, bez możliwości wstrzymania się od głosu. Rozstrzygnięcie następuje większością głosów, z zastrzeżeniem postanowień pkt XV Regulaminu.
10. Posiedzenia Kapituły mogą odbywać się stacjonarnie lub z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej umożliwiających jednoczesny udział jej członków.
11. Z prac Kapituły sporządza się protokół dokumentujący przebieg oceny kandydatur, wyniki głosowań oraz podjęte rozstrzygnięcia.

V

1. Kandydatury do Nagrody mogą zgłaszać zarówno osoby ubiegające się o Nagrodę, jak i osoby trzecie.
2. W przypadku zgłoszenia kandydatury przez osobę trzecią Organizator informuje osobę zgłoszoną o jej kandydaturze, zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych.
3. Przed publicznym ogłoszeniem nominacji Organizator zwraca się do osób wybranych przez Kapitułę o potwierdzenie woli dalszego uczestnictwa w konkursie.
4. W przypadku odmowy udziału lub braku potwierdzenia w terminie wskazanym przez Organizatora Kapituła może wskazać kolejną osobę spośród zgłoszonych kandydatur.

VI

1. Zgłoszenie kandydatury następuje poprzez wypełnienie i przesłanie formularza zgłoszeniowego udostępnionego przez Organizatora.

2. Formularz obejmuje podstawowe informacje umożliwiające identyfikację osoby zgłaszanej oraz odpowiedzi na następujące pytania dotyczące jej działalności pedagogiczno-teatralnej:
 - a) Kim jest?
 - b) Z kim działa?
 - c) Po co i jak współpracuje?
3. Do zgłoszenia można dołączyć materiały dokumentujące działalność osoby zgłaszanej, w szczególności materiały fotograficzne lub audiowizualne.
4. Osoba przesyłająca zgłoszenie jest zobowiązana do przestrzegania praw osób trzecich, w szczególności praw autorskich, praw do wizerunku oraz przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, w odniesieniu do przekazywanych materiałów.
5. Szczegółowe wymagania dotyczące formularza zgłoszeniowego i załączanych materiałów określa Organizator w ogłoszeniu naboru lub formularzu zgłoszeniowym.

VII

Zgłoszenia przyjmowane są drogą elektroniczną poprzez formularz Google Forms, do którego odnośnik znajduje się na podstronie internetowej Teatru Ochoty poświęconej Nagrodzie.

VIII

1. Kapituła Nagrody pracuje w dwóch etapach.
2. W pierwszym etapie Kapituła dokonuje oceny nadesłanych zgłoszeń i wybiera nie więcej niż pięć osób nominowanych do Nagrody, kierując się kryteriami określonymi w Regulaminie.
3. Przed publicznym ogłoszeniem nominacji Organizator zwraca się do osób wybranych przez Kapitułę o potwierdzenie woli dalszego uczestnictwa w konkursie, zgodnie z zasadami określonymi w pkt V Regulaminu.
4. Lista osób nominowanych jest ogłaszana przez Organizatora nie później niż 30 dni przed planowaną uroczystością wręczenia Nagrody.
5. W okresie poprzedzającym uroczystość wręczenia Nagrody Organizator prezentuje osoby nominowane oraz ich dorobek pedagogiczno-teatralny, z poszanowaniem obowiązujących przepisów prawa.
6. W drugim etapie Kapituła dokonuje wyboru Laureatki lub Laureata spośród osób nominowanych, zgodnie z zasadami określonymi w pkt IV Regulaminu, z uwzględnieniem możliwości przewidzianych w pkt XV Regulaminu.

IX

Na ostatecznym zebraniu Kapituły Nagrody, która odbędzie się nie mniej niż 5 dni od daty wręczenia Nagrody, Kapituła wybierze jednego Laureata/Laureatkę Nagrody im. Haliny Machulskiej.

X

Ogłoszenie Laureata/Laureatki odbędzie się podczas uroczystości wręczenia Nagrody, na którą Organizator zaprasza Kapitułę Nagrody oraz wszystkie osoby nominowane

XI

Terminarz Nagrody, w tym: ogłoszenie naboru, termin nadsyłania zgłoszeń, obrady Kapituły Nagrody oraz ogłoszenie laureatki / laureata, ustalany jest co roku przez Organizatora i każdorazowo ogłaszany na podstronie internetowej Teatru Ochoty poświęconej Nagrodzie. Organizator może zmienić ogłoszone terminy z uzasadnionych przyczyn organizacyjnych lub okoliczności od niego niezależnych. Informacja o zmianie jest niezwłocznie publikowana na stronie internetowej Teatru Ochoty.

XII

1. Organizator może, według własnego uznania, zwrócić członkom Kapituły oraz osobom nominowanym uzasadnione koszty przejazdów związanych z udziałem w pracach Kapituły lub uroczystości wręczenia Nagrody, z uwzględnieniem zasad celowego i oszczędnego gospodarowania środkami publicznymi.
2. Zwrot kosztów przejazdu wymaga uprzedniej zgody Organizatora udzielonej przez osobę upoważnioną do podejmowania decyzji finansowych w jego imieniu. Przed odbyciem podróży Organizator określa trasę przejazdu, dopuszczalny środek transportu oraz maksymalną kwotę zwrotu. Ustalenia te wymagają formy dokumentowej, w szczególności mogą zostać potwierdzone za pośrednictwem poczty elektronicznej.
3. Zwrot kosztów obejmuje co do zasady przejazdy środkami publicznego transportu zbiorowego, w szczególności koleją w drugiej klasie lub autobusem, z uwzględnieniem racjonalności kosztów i dostępności połączeń.
4. W uzasadnionych przypadkach Organizator może wyrazić zgodę na zwrot kosztów przejazdu samochodem prywatnym. Wysokość zwrotu ustala się na podstawie liczby faktycznie przejechanych kilometrów oraz stawki za jeden kilometr przebiegu pojazdu, uprzednio zaakceptowanej przez Organizatora, nie wyższej niż maksymalna stawka określona w przepisach dotyczących zwrotu kosztów używania samochodów osobowych niebędących własnością pracodawcy.
5. Zwrot kosztów następuje na podstawie wniosku zainteresowanej osoby, zawierającego termin, trasę i cel przejazdu, oraz dokumentów potwierdzających poniesione wydatki, w szczególności biletów, faktur lub rachunków. W przypadku przejazdu samochodem prywatnym podstawę rozliczenia stanowi oświadczenie o odbytym przejeździe, zawierające trasę, datę, liczbę przejechanych kilometrów oraz dane pojazdu niezbędne do ustalenia właściwej stawki.
6. Zwrot kosztów przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego następuje do wysokości faktycznie poniesionych, uzasadnionych i prawidłowo udokumentowanych wydatków. W przypadku przejazdu samochodem prywatnym zwrot następuje w wysokości wynikającej z rozliczenia, o którym mowa w ust. 4. W każdym przypadku kwota zwrotu nie może przekroczyć maksymalnej wysokości uprzednio zaakceptowanej przez Organizatora.

7. Organizator dokonuje weryfikacji zasadności i prawidłowości rozliczenia kosztów przejazdu przed dokonaniem zwrotu. Koszty nieuzgodnione uprzednio lub przekraczające zaakceptowany limit nie podlegają zwrotowi, chyba że Organizator wyrazi zgodę na ich rozliczenie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
8. Zwrot kosztów przejazdów następuje zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, planem finansowym oraz zasadami rachunkowości i wewnętrznymi procedurami finansowymi Organizatora.

XIII

Główne kryteria oceny działań osoby zgłoszonej do Nagrody im. Haliny Machulskiej, to:

- a) nieelitarność – tworzenie i wspieranie grup, które zrównują szanse w dostępie do działań; zdolność współpracy z grupą bez względu na doświadczenia, zasoby, umiejętności, wiek etc.;
- b) trwałość i ciągłość działań – cel pracy grupy, z którą pracuje osoba zgłoszona, nie jest z góry ograniczony w czasie;
- c) społeczna istotność – sztuka nie przesłania świata, działania inspirowane i podejmowane przez osobę zgłoszoną wykraczają poza efekt artystyczny i estetyczny;
- d) innowacyjność – stosowanie nieszablonowych, nowatorskich rozwiązań w organizacji pracy;
- e) interdyscyplinarność – działania inicjowane przez osobę zgłoszoną wykraczają poza ramy sztuk performatywnych.

XIV

Kapituła Nagrody wydaje pisemne uzasadnienie wyboru.

XV

Kapituła Nagrody może nie przyznać Nagrody lub przyznać kilka Nagród równorzędnych w ramach przewidzianych środków finansowych. Taka decyzja Kapituły wymaga szczególnego uzasadnienia oraz zgody dyrekcji Teatru Ochoty.

XVI

1. Organizator zastrzega sobie prawo do:
 - a) zmiany terminów i sposobu przeprowadzenia poszczególnych etapów Nagrody;
 - b) zmiany formy, wysokości lub innych warunków Nagrody;
 - c) zawieszenia, przerwania lub odwołania danej edycji Nagrody;
 - d) odstąpienia od organizacji Nagrody w kolejnych latach.

2. Uprawnienia, o których mowa w ust. 1, mogą być wykonywane również po ogłoszeniu danej edycji Nagrody, w tym po rozpoczęciu naboru, w zakresie dopuszczalnym przez obowiązujące przepisy prawa i z poszanowaniem skutecznie powstałych zobowiązań Organizatora.
3. Decyzje dotyczące zmiany istotnych warunków Nagrody, jej zawieszenia, przerwania lub odwołania podejmuje Dyrektor Teatru Ochoty, w szczególności z przyczyn organizacyjnych, finansowych, technicznych lub prawnych.
4. Informacje o zmianach, zawieszeniu, przerwaniu lub odwołaniu danej edycji Nagrody Organizator ogłasza niezwłocznie na stronie internetowej Teatru Ochoty poświęconej Nagrodzie oraz, jeżeli jest to wymagane przepisami prawa, w sposób odpowiadający pierwotnemu ogłoszeniu.