Trzydnik Duży, dn. 11.07.2017r.

**Zapytanie ofertowe nr 2/2017/EFS**

**Oferta na zatrudnienie na stanowisku Asystent/ka Koordynatora projektu**

### 

1. **Zamawiający:**

Gmina Trzydnik Duży

Trzydnik Duży 59A

23-230 Trzydnik Duży

faks 015 873 18 21

k.janiec@trzydnikduzy.pl

godziny pracy - 7:30 - 15:30

1. **Nazwa projektu** realizowanego w ramach RP WL współfinansowanego z EFS:

**„Akademia wiedzy praktycznej”**

1. **Opis przedmiotu oraz zakres zamówienia:**

Przedmiotem oferty jest zatrudnienie na stanowisku Asystenta/tki Koordynatora projektu pn.: Akademia wiedzy praktycznej, na podstawie umowy zlecenia w okresie od dnia podpisania umowy do 31.07.2018r. Wymiar czasu pracy – 40 godzin miesięcznie.

Wymagane doświadczenie:

-udokumentowane minimum 6 miesięczne doświadczenie w realizacji projektów współfinansowanych z Unii Europejskiej,

-umiejętności organizacyjne,

-komunikatywność,

-wykształcenie minimum średnie.

Do zadań Asystenta/tki koordynatora należy:

-współpraca z Koordynatorem projektu

-sporządzenie harmonogramów zajęć w podległych szkołach,

-rekrutacja i promocja projektu,

-sporządzenie dzienników zajęć i nadzór nad bieżącym ich uzupełnianiem,

-bezpośredni nadzór nad realizacją zajęć w podległych szkołach,

-nadzór nad prawidłowym oznakowaniem sal dydaktycznych i pomocy dydaktycznych logotypami projektu.

**IV. Wymagania stawiane Wykonawcy:**

1 ) wymagana jest należyta staranność przy realizacji zamówienia,

2) doświadczenie z zakresu ewaluacji i monitorowania projektów finansowanych z EFS.

3) znajomość przepisów ustawy o rachunkowości, ustawy o finansach publicznych, przepisów dotyczących ochrony danych osobowych oraz prawa zamówień publicznych.

4) znajomość tematyki funduszy unijnych, w szczególności funduszy strukturalnych

i procedur związanych z ich wdrażaniem.

**V. Termin i miejsce wykonania zamówienia:**

Wymagany termin wykonania zamówienia – od dnia podpisania umowy do 31.07.2018 r.

Miejsce wykonywania zamówienia – placówki oświatowe podległe Gminie Trzydnik Duży, Urząd Gminy Trzydnik Duży.

**VI. Oferta powinna zawierać :**

Złożona oferta powinna zawierać co najmniej:

* Imię i nazwisko oferenta
* Wartość oferty (Cena za 1 godzinę pracy brutto)
* Termin ważności oferty.

Oferta powinna być sporządzona zgodnie z Załącznikiem nr 1 do niniejszego zapytania.

**VII.** **3.WARUNKI UDZIAŁU**

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który:

1)złoży ofertę na wzorze (załącznik 1) dołączonym do niniejszej treści zamówienia wraz z kompletem wymaganych dokumentów ( załącznik nr 2).

**VIII. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:**

Całkowita cena brutto za 1 godzinę pracy brutto –100%

Nadesłane oferty porównywane będą w PLN.

W przypadku złożenia równoważnych cenowo ofert – dopuszcza się przeprowadzenie z Oferentem rozmowy kwalifikacyjnej na temat zagadnień realizacji projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej.

**IX. Miejsce i termin składania ofert:**

Oferty należy składać osobiście, pocztą lub kurierem do dnia: **2017-07-18 do godz. 12:00**

na adres:

Urząd Gminy Trzydnik Duży 59, 23-230 Trzydnik Duży, pokój nr 8 z dopiskiem na kopercie **„Oferta na Asystenta/tkę koordynatora projektu”.**

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

...................................................

(imię, nazwisko i adres oferenta)

OFERTA

1. W nawiązaniu do zapytania ofertowego zatrudnienia na stanowisku Asystent/ka Koordynatora projektu

Cena za 1 godzinę pracy brutto wynosi:

.......................... PLN (słownie: ...................................................................................)\*

2. Oświadczamy, że:

1) cena ofertowa zawiera wszystkie koszty obejmujące wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w zapytaniu ofertowym,

2) przedmiot zamówienia wykonam w terminach określonych w zapytaniu ofertowym.

3) zamówienie wykonam samodzielnie,

4) posiadam wykształcenie minimum średnie, na potwierdzenie przedkładam kopię świadectwa lub dyplomu,

5) otrzymałam/łem konieczne informacje do przygotowania oferty.

3. W przypadku wybrania mojej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy, której wzór stanowi załącznik nr 3 do zapytania ofertowego z dnia 11.07.2017r. w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,

……………........................................................

(podpis Oferenta)

\*W przypadku Oferenta, który nie posiada innego tytułu do ubezpieczenia emerytalno-rentowego cena zawiera wartość składek koniecznych do zapłacenia po stronie Zleceniodawcy. Cena oferowana w tym wypadku stanowi tzw. duże brutto.

Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego

...................................................

(imię, nazwisko i adres oferenta)

**Doświadczenie**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | Nazwa projektu | Nazwa Podmiotu realizującego projekt | Okres zatrudnienia w projekcie[[1]](#footnote-1) | Stanowisko | Forma zatrudnienia i wymiar czasu pracy |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

……………........................................................

(podpis Oferenta)

Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego

U M O W A

Zawarta w dniu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ w Trzydniku Dużym pomiędzy Gminą Trzydnik Duży zwaną dalej „Zamawiającym” reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Franciszka Kwietnia

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Renaty Zięba

a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Pesel: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

zam. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

zwanym dalej „Wykonawcą” o treści następującej:

§ 1

Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania obowiązki Asystenta/tki Koordynatora projektu pn. „Akademia wiedzy praktycznej”. Do zadań Asystenta/tki koordynatora należy:

### -współpraca z Koordynatorem projektu

### -sporządzenie harmonogramów zajęć w podległych szkołach,

### -rekrutacja i promocja projektu,

### -sporządzenie dzienników zajęć i nadzór nad bieżącym ich uzupełnianiem,

### -bezpośredni nadzór nad realizacją zajęć w podległych szkołach,

### -nadzór nad prawidłowym oznakowaniem sal dydaktycznych i pomocy dydaktycznych logotypami projektu.

§ 2

1. Strony ustalają wynagrodzenie w wysokości \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zł brutto za 1 miesiąc (Słownie:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ złotych 00/100).
2. Zlecenie wykonywane będzie w okresie od dnia podpisania umowy do 31.07.2018r.
3. Rozliczenie z tytułu wykonywanej pracy składane jest na koniec miesiąca w postaci rachunku wystawionego przez Zleceniobiorcę z potwierdzeniem wykonania prac przez Koordynatora projektu.
4. Wykonawca zobowiązany jest pracę określoną w § 1 wykonać osobiście w czasie, miejscu i w sposób zgodny z ustnymi wytycznymi Zleceniodawcy.

§ 3

* 1. Wypłata wynagrodzenia następować będzie na podstawie rachunku wystawionego przez Wykonawcę w formie przelewu na osobisty rachunek bankowy Wykonawcy.
  2. Przelew wynagrodzenia uzależniony będzie od przekazania przez – Urząd Marszałkowski Województwa Lubelskiego środków na realizację projektu.
  3. Wykonawca zobowiązany jest do udziału w szkoleniach, spotkaniach, konferencjach organizowanych przez Koordynatora w ramach realizacji projektu „Akademia wiedzy praktycznej”.

§ 4

Wykonawca oświadcza, że posiada wymagane kwalifikacje do wykonania zlecenia.

§ 5

Z tytułu niniejszej umowy nie przysługują świadczenia i uprawnienia przewidziane w przepisach prawa dla osób zatrudnionych w stosunku pracy.

§ 6

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 7

Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

Wszystkie spory wynikające z wykonania niniejszej umowy, które nie mogą być rozstrzygane polubownie, będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 9

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Wykonawca Zamawiający

1. Na potwierdzenie okresu zatrudnienia należy załączyć kpię umowy, referencje lub zaświadczenie potwierdzające okres zatrudnienia [↑](#footnote-ref-1)