



URZĄD GMINY WOJCIECHÓW

Wojciechów 5, 24-204 Wojciechów
tel. 81 51-77-241, 81 51-77-353
www.wojciechow.pl; e-mail: info@wojciechow.pl

Wojciechów, dnia 17 marca 2025 r.

Numer postępowania: 271.4.2025.AS

ZAPYTANIE OFERTOWE

Nazwa zadania: „Opracowanie dokumentacji projektowo-technicznej oświetlenia drogowego na terenie gminy Wojciechów”

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Wojciechów
Wojciechów 5, 24-204 Wojciechów,
NIP: 713 28 81 509, tel. (81) 517 72 41

TRYB ZAMÓWIENIA:

- postępowanie o wartości nieprzekraczającej 130 000 zł netto, pisemny przetarg ofertowy
Niniejsze postępowanie zwolnione jest z zastosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) zgodnie z art. 2 ust.1 pkt 1 tej ustawy.

I. CZĘŚĆ MERYTORYCZNA :

1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA: „*Opracowanie dokumentacji projektowo-technicznej oświetlenia drogowego na terenie gminy Wojciechów*” wraz z uzyskaniem wszelkich zgód i pozwoleń, w tym pozwolenia na budowę oraz pełnienie nadzoru autorskiego nad opracowanym projektem na etapie wykonywania robót budowlanych realizowanych na podstawie opracowanej dokumentacji.
2. Zakres i sposób realizacji zamówienia zostały określone w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia - **Załącznik nr 1** do niniejszego zapytania ofertowego, oraz projektowanych postanowieniach umowy - **Załącznik nr 2** do niniejszego zapytania ofertowego.
3. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami oraz sztuką budowlaną.

II. CZĘŚĆ FORMALNA :

1. Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty będzie cena (brutto): 100 %
2. Pytania należy kierować na adres poczty elektronicznej: info@wojciechow.pl. Ofertę cenową w zamkniętej kopercie należy przesłać lub złożyć osobiście w siedzibie Zamawiającego w Sekretariacie Urzędu Gminy Wojciechów Za termin otrzymania uważa się datę wpływu do Zamawiającego.
3. Oferty należy składać do dnia **27 marca 2025 r. do godz. 9:00** .
4. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu o oznaczony okres, jednak nie dłuższy niż 60 dni.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany treści Zapytania ofertowego wraz z załącznikami w trakcie trwania przedmiotowego postępowania.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podawania przyczyny.

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU :

1. Posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności.
2. Dysponowania osobami posiadającymi uprawnienia projektowe w zakresie objętym zamówieniem oraz zaświadczenie z właściwej OIIB stwierdzające przynależność do izby tj. min. 1 osobę posiadającą uprawnienia do projektowania sieci elektroenergetycznych



Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Projektowane postanowienia umowy
3. Wzór formularza ofertowego
4. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych



URZĄD GMINY WOJCIECHÓW

Wojciechów 5, 24-204 Wojciechów
tel. 81 51-77-241, 81 51-77-353;
www.wojciechow.pl; e-mail: info@wojciechow.pl

ZŁĄCZNIK NR 1

Numer postępowania: INR.271.4.2025.AS

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

1. Dokumentację projektową należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami Prawa Budowlanego, normami oraz aktualnymi zasadami wiedzy technicznej i wytycznymi w tym zakresie odrębnie dla każdego zadania.
2. **Zadanie pn. „Opracowanie dokumentacji projektowo-technicznej oświetlenia drogowego na terenie gminy Wojciechów” obejmuje :**

	Nazwa i miejsce realizacji zadania.	Planowany zakres techniczny projektowanej inwestycji.
1.	Wykonanie dokumentacji technicznej oświetlenia na odcinku 250 metrów (od remizy OSP Góra)	projekt oświetlenia ulicznego z zastosowaniem opraw typu LED montowanymi na słupach aluminiowych na fundamentach betonowych prefabrykowanych
2.	Wykonanie dokumentacji technicznej oświetlenia drogi gminnej nr 106907L w miejscowości Halinówka na odcinku 1100 m	
3.	Wykonanie dokumentacji technicznej oświetlenia przy drodze gminnej 106919L na odcinku 500 m	

Orientacyjny przebieg oświetlenia przedstawiają mapy poglądowe stanowiące załącznik do zapytania ofertowego. Natomiast zakres mapy do celów projektowych musi zawierać zakres niezbędny do realizacji oświetlenia uwzględniający warunki techniczne włączenia do sieci.

3. Zakres realizacji zadania:

- mapy do celów projektowych dla każdej drogi,
- wykonanie projektu budowlanego do uzyskania pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót,
- wykonanie dokumentacji technicznej (wykonawczej) służącej do opisu przedmiotu zamówienia na wykonanie robót budowlanych,
- specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych,
- przedmiarów,
- kosztorysów inwestorskich,
- uzyskanie warunków technicznych od właściciela oświetlenia ulicznego, właściciela linii energetycznych, gestorów sieci mediów kolidujących w terenach objętych projektowaniem (jeśli dotyczy)

- uzyskanie wszelkich niezbędnych decyzji, opinii, uzgodnień, pozwoleń, sprawdzeń, zatwierdzeń projektów, postanowień, których do uzyskania decyzji pozwolenia na budowę lub w przypadku, gdy pozwolenie na budowę nie będzie wymagane – do zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych, wymagają obowiązujące przepisy lub które mogą okazać się konieczne do realizacji inwestycji,
- inwentaryzację zieleni kolidującej z rozwiązaniami projektowymi wraz z planem wycinki zieleni w przypadku wystąpienia
- wykonanie wszelkich niezbędnych opracowań wynikających z wytycznych instytucji biorących udział w wydawaniu warunków, uzgodnień, pozwoleń i decyzji niezbędnych do realizacji inwestycji,
- sporządzenie projektów branżowych usunięcia kolizji z istniejącymi elementami infrastruktury w przypadku wystąpienia,
- przygotowanie dokumentów niezbędnych do dokonania zgłoszenia we właściwym organie zamiaru wykonania robót budowlanych lub do uzyskania decyzji pozwolenia na budowę,
- projekt powinien zawierać optymalne rozwiązania funkcjonalno – użytkowe, konstrukcyjne, materiałowe i kosztowe oraz wszystkie niezbędne rysunki szczegółów i detali wraz z dokładnym opisem.
- w rozwiązaniach projektowych należy stosować wyroby budowlane – urządzenia i materiały dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania w budownictwie.
- zastosowania materiałów estetycznych, trwałych, odpornych na warunki atmosferyczne, łatwych do czyszczenia i konserwacji, funkcjonalnych nawiązujących do funkcji i klasy obiektu,
- w dokumentacji projektowej należy ująć wszystkie roboty niezbędne do wykonawstwa robót oraz obliczenia, bilanse i inne szczegółowe dane, pozwalające na sprawdzenie poprawności jej wykonania,
- wszystkie wartości fizyczne i wymiary zostaną podane w jednostkach zgodnych z układem SI
- cała dokumentacja zostanie sporządzona w państwowym układzie współrzędnych,
- przeniesienie autorskich praw majątkowych do dokumentacji projektowej.

4. Skład dokumentacji projektowo-kosztorysowej:

1. Projektu budowlanego – 4 egz:
 - Projekt zagospodarowania terenu;
 - Projekt architektoniczno – budowlany;
2. Projektu technicznego (wykonawczego) – 4 egz;
3. Projektów branżowych ewentualnego usunięcia kolizji i przebudowy kolidującego uzbrojenia (oddzielnie każda branża) – 4 egz. np.: telekomunikacja, elektryczna, gazowa, sanitarna, zieleni oraz inne wynikające z uzyskanych uzgodnień i warunków - jeżeli dotyczy;
4. Kosztorysu inwestorskiego do każdego projektu technicznego (wykonawczego) – po 2 egz.;
5. Przedmiary robót odrębne dla każdego projektu technicznego (wykonawczego) - po 2 egz.;
6. Szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – 2 egz.;
- 7 wersja elektroniczna opracowania tj. na płycie CD/DVD, pen drive – pliki opisowe (DOC i PDF), pliki rysunkowe (DWG i PDF), kosztorysy, przedmiary (ATH i PDF).



Zakres i treść poszczególnych elementów opracowanej dokumentacji projektowej w wersji elektronicznej i papierowej powinna być jednakowa.

5. Termin wykonania:

- projekty – 4 miesiące od podpisania umowy
- uzyskanie decyzji pozwolenia na budowę – 6 miesięcy

6. Opracowania powinny spełniać warunki wynikające z obowiązujących przepisów prawnych, norm branżowych oraz z zasadami wiedzy technicznej a w szczególności z:

- a) Ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku *Prawo budowlane*. (tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 725);
- b) Projekt budowlany należy opracować zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. 2022 poz. 1679 z późn. zm.) i ma zawierać: projekt zagospodarowania działki lub terenu (PZT), projekt architektoniczno-budowlany (PAB) oraz projekt techniczny (PT).
- c) Specyfikacja techniczna winna być sporządzona zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. 2021 poz. 2454 z późn. zm.)
- d) Przedmiar robót powinien być opracowany zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych.
- e) Kosztorys inwestorski należy sporządzić na podstawie przedmiaru robót i powinien odpowiadać m.in. wymaganiom określonym w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. 2021 poz. 2458 z późn. zm.);
- f) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 24 czerwca 2022 r. w sprawie przepisów techniczno-budowlanych dotyczących dróg publicznych (Dz.U. 2022 poz. 1518)
- g) Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz.U. z 2021 r., poz. 1213);
- i) Ustawa z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. 2025 poz. 24 z późn. zm.)

II. INFORMACJE O CZĘŚCIACH

To zamówienie nie jest podzielone na części, nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

III. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta powinna zawierać:
 - a) podstawowe informacje o ofercie, a nich min.: dane do umowy, NIP itd.,
 - b) ryczałtową cenę oferty netto i brutto dla każdego zadania od 1 do 3 oraz cenę będącą sumą cen za wszystkie rodzaje usług,
2. Oferta powinna być podpisana przez osoby uprawnione do dokonania czynności prawnych i podejmowania zobowiązań w imieniu przedsiębiorstwa.



IV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Rodzaj procedury: postępowanie o wartości nieprzekraczającej 130 000 zł netto, pisemny przetarg ofertowy.
2. **Termin składania ofert – 27.03.2025 r. godz. 9.00**
3. **Termin otwarcia ofert – 27.03.2025 r., godz. 11.00** w siedzibie Zamawiającego.
4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na komputerze lub nieścieralnym atramentem (czytelnie) oraz podpisana przez osobę/osoby uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta. Powinna zawierać dane pozwalające zidentyfikować Oferenta, jego adres lub siedzibę, dane kontaktowe – telefon, ewentualnie fax lub email, oferowaną cenę.
5. Ofertę cenową w zamkniętej kopercie należy przesłać lub złożyć osobiście w siedzibie Zamawiającego w Sekretariacie Urzędu Gminy Wojciechów - Wojciechów 5, 24-204 Wojciechów w terminie określonym w punkcie 2 (w przypadku ofert przesłanych pocztą decyduje data i godzina wpływu do Urzędu a nie data stempla pocztowego).
6. **Koperta powinna być oznaczona napisem: „Opracowanie dokumentacji projektowo-technicznej oświetlenia drogowego na terenie gminy Wojciechów” oraz posiadać oznaczenie: „Nie otwierać przed 21.02.2025 r. godz. 9.00”.**

V. OCENA OFERT I WYBÓR WYKONAWCY

1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród ważnych ofert złożonych w postępowaniu.
2. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia 2 lub więcej ofert przez tego samego oferenta, obie oferty zostaną odrzucone.
3. Oferta zostanie odrzucona, jeżeli:
 - została złożona po wyznaczonym terminie lub w niewłaściwym miejscu,
 - oferta nie zawiera danych i dokumentów wymienionych w formularzu oferty (**Załącznik nr 3**) bądź są one niekompletne, nieczytelne lub budzą inną wątpliwość, zaś złożenie wyjaśnień mogłoby prowadzić do uznania jej za nową ofertę.
4. **Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie kryterium cenowego.**
5. Od decyzji zamawiającego oferentom nie przysługują środki odwoławcze.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia decyzji o nie wybraniu wykonawcy, w sytuacji gdy najkorzystniejsza cena ofertowa przewyższy posiadany na tą inwestycję budżet przez Zamawiającego.
7. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów drogą elektroniczną.
8. Zamawiający podpisze z Oferentem stosowną umowę, której istotne postanowienia stanowią **Załącznik nr 2.**

VI. DODATKOWE INFORMACJE

Osoby do kontaktu z oferentami: Norbert Kiljan tel.: 81 517 72 41 wewn. 31 oraz pod adresem e-mail nkiljan@wojciechow.pl



URZĄD GMINY WOJCIECHÓW

Wojciechów 5, 24-204 Wojciechów
tel. 81 51-77-241, 81 51-77-353;
www.wojciechow.pl; e-mail: info@wojciechow.pl

ZAŁĄCZNIK NR 2

Numer postępowania : 271.4.2025.AS

Projektowane istotne postanowienia UMOWY

UMOWA NR

Zawarta w dniu2025 r. w Urzędzie Gminy pomiędzy:

Gminą Wojciechów, Wojciechów 5, 24-204 Wojciechów
NIP 7132881509, REGON 431020180

reprezentowaną przez:

Artura Markowskiego – **Wójta Gminy Wojciechów**,
zwaną dalej „Zamawiającym”

z kontrasygnatą Mirosławy Walat - Maciejka – **Skarbnika Gminy Wojciechów**

a

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod
nazwą

z siedzibą wzgodnie z wydrukiem
z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, stanowiącym załącznik do
umowy, NIP, REGON, zwanym
dalej „Wykonawcą”

wspólnie zwanymi dalej „Stronami”.

reprezentowanym przez - właściciela

zwanym dalej „Wykonawcą”

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania dokumentację projektową wraz z uzyskaniem wszelkich zgód i pozwoleń, w tym pozwolenia na budowę oraz pełnienie nadzoru autorskiego nad opracowanym projektem na etapie wykonywania robót budowlanych realizowanych na podstawie opracowanej dokumentacji dla zadania pn. „Opracowanie dokumentacji projektowo-technicznej oświetlenia drogowego na terenie gminy Wojciechów”, które obejmuje:

1. *Wykonanie dokumentacji technicznej oświetlenia na odcinku 250 metrów (od remizy OSP Góra)*
2. *Wykonanie dokumentacji technicznej oświetlenia drogi gminnej nr 106907L w miejscowości Halinówka na odcinku 1100 m*
3. *Wykonanie dokumentacji technicznej oświetlenia przy drodze gminnej 106919L na odcinku 500 m*

§ 2

Zakres opracowania:

1. mapy do celów projektowych dla każdej drogi,



2. wykonanie projektu budowlanego do uzyskania pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót,
3. wykonanie dokumentacji technicznej (wykonawczej) służącej do opisu przedmiotu zamówienia na wykonanie robót budowlanych,
4. specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych,
5. przedmiarów,
6. kosztorysów inwestorskich,
7. uzyskanie warunków technicznych od właściciela oświetlenia ulicznego, właściciela linii energetycznych, gestorów sieci mediów kolidujących w terenach objętych projektowaniem (jeśli dotyczy)
8. uzyskanie wszelkich niezbędnych decyzji, opinii, uzgodnień, pozwoleń, sprawdzeń, zatwierdzeń projektów, postanowień, których do uzyskania decyzji pozwolenia na budowę lub w przypadku, gdy pozwolenie na budowę nie będzie wymagane – do zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych, wymagają obowiązujące przepisy lub które mogą okazać się konieczne do realizacji inwestycji,
9. inwentaryzację zieleni kolidującej z rozwiązaniami projektowymi wraz z planem wycinki zieleni w przypadku wystąpienia
10. wykonanie wszelkich niezbędnych opracowań wynikających z wytycznych instytucji biorących udział w wydawaniu warunków, uzgodnień, pozwoleń i decyzji niezbędnych do realizacji inwestycji,
11. sporządzenie projektów branżowych usunięcia kolizji z istniejącymi elementami infrastruktury w przypadku wystąpienia,
12. przygotowanie dokumentów niezbędnych do dokonania zgłoszenia we właściwym organie zamiaru wykonania robót budowlanych lub do uzyskania decyzji pozwolenia na budowę,
13. projekt powinien zawierać optymalne rozwiązania funkcjonalno-użytkowe, konstrukcyjne, materiałowe i kosztowe oraz wszystkie niezbędne rysunki szczegółów i detali wraz z dokładnym opisem.
14. w rozwiązaniach projektowych należy stosować wyroby budowlane – urządzenia i materiały dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania w budownictwie.
15. zastosowania materiałów estetycznych, trwałych, odpornych na warunki atmosferyczne, łatwych do czyszczenia i konserwacji, funkcjonalnych nawiązujących do funkcji i klasy obiektu,
16. w dokumentacji projektowej należy ująć wszystkie roboty niezbędne do wykonawstwa robót oraz obliczenia, bilanse i inne szczegółowe dane, pozwalające na sprawdzenie poprawności jej wykonania,
17. wszystkie wartości fizyczne i wymiary zostaną podane w jednostkach zgodnych z układem SI
18. cała dokumentacja zostanie sporządzona w państwowym układzie współrzędnych,
19. przeniesienie autorskich praw majątkowych do dokumentacji projektowej.

§ 3

W ramach realizowanego przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązuje się przygotować i przekazać Zlecającemu, odrębnie dla każdego zadania:

1. Projekt budowlany wraz z projektem zagospodarowania terenu i projektem architektoniczno-budowlanym – 4 egz;
2. Projekt techniczny (wykonawczy) – 4 egz;
3. Projekty branżowe ewentualnego usunięcia kolizji i przebudowy kolidującego uzbrojenia (oddzielnie każda branża) – 4 egz. np.: telekomunikacja, elektryczna, gazowa, sanitarna, zieleni oraz inne wynikające z uzyskanych uzgodnień i warunków - jeżeli dotyczy;
4. Kosztorys inwestorski do każdego projektu technicznego (wykonawczego) – po 2 egz.;

5. Przedmiary robót odrębne dla każdego projektu technicznego (wykonawczego) - po 2 egz.;
6. Szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – 2 egz.;
7. Wersję elektroniczną opracowania tj. na płycie CD/DVD, pen drive – pliki opisowe (DOC i PDF), pliki rysunkowe (DWG i PDF), kosztorysy, przedmiary (ATH i PDF).

Zakres i treść poszczególnych elementów opracowanej dokumentacji projektowej w wersji elektronicznej i papierowej powinna być jednakowa.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami oraz obowiązującymi normami i normatywami.
2. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przekazać praw i obowiązków, wynikających z umowy w całości ani w części podwykonawcy.

§ 5

3. Strony zobowiązują się wzajemnie powiadomić na piśmie o zaistniałych przeszkodach w wypełnieniu zobowiązań umownych podczas wykonywania prac projektowych.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia projektowe- Nr uprawnień z dnia i jest wpisany na listę członków Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa pod nr
Wykonawca jest zobowiązany do posiadania na okres trwania umowy aktualnego zaświadczenia potwierdzającego członkostwo w Okręgowej Izbie Architektów lub Okręgowej Izbie Inżynierów Budownictwa.
5. Jako koordynatora prac ze strony Zamawiającego wyznacza się Pana Norberta Kiljana.
6. Zamawiający zapewnia wstęp przedstawicielom Wykonawcy na teren, którego dotyczy dokumentacja projektowa oraz udzieli wszelkiej pomocy organizacyjnej i prawnej w zakresie uzyskania zgody od właścicieli nieruchomości na terenie gminy w zakresie budowy linii oświetlenia drogowego.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie:
 - projekty - 4 miesiące od dnia podpisania umowy,
 - uzyskanie decyzji pozwolenia na budowę – 6 miesięcy od dnia podpisania umowy.
2. Zmiana terminu wykonania dokumentacji projektowej możliwa jest jedynie w przypadku wydłużenia terminu uzgodnień projektów niezależnych od Wykonawcy (np. Zespół Uzgodnień Dokumentacji Projektowej, zarządcy dróg itp.). Na w/w okoliczność należy sporządzić stosowny aneks poprzedzony protokołem konieczności.
3. Odbiór dokumentacji projektowej wraz z pozwoleniem na budowę nastąpi w siedzibie Zamawiającego w terminie 7 dni od daty uzyskania pozwolenia na budowę. Z czynności odbioru Zamawiający sporządza protokół w dwóch egzemplarzach, z których jeden, po podpisaniu przez obie strony, Zamawiający wręcza Wykonawcy w dniu odbioru projektów wraz z pozwoleniami.
4. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia ewentualnych braków w dokumentacji projektowej wskazanych w protokole odbioru w terminie 7 dni od daty podpisania protokołu, chyba, że strony ustala inny termin.
5. Zamawiający oceni prawidłowość wykonania poprawek, o których mowa w ust. 4 w terminie 7 dni i dokona odpowiedniej adnotacji na obydwu egzemplarzach protokołu odbioru.
6. Podpisanie protokołu odbioru nie oznacza potwierdzenia braku wad fizycznych i prawnych przekazanej dokumentacji projektowej.

7. Do projektu Wykonawca załącza wykaz opracowanej dokumentacji projektowej oraz pisemne oświadczenie, że dokumentacja projektowa została wykonana zgodnie umową, obowiązującymi przepisami, w tym techniczno-budowlanymi i zasadami wiedzy technicznej oraz jest wydawana w stanie zupełnym ze względu na cel oznaczony w umowie. Wykaz opracowań i pisemne oświadczenie stanowią integralną część przekazywanej dokumentacji projektowej.

§ 7

1. W przypadku uniemożliwienia rozpoczęcia realizacji umowy lub zaistnienia przerw w jej wykonaniu z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, termin wykonania prac ulega przesunięciu o okres wynikający z przerw lub opóźnienia rozpoczęcia prac. Ustalenie nowego terminu wymaga sporządzenia stosownego aneksu.
2. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy w trakcie jej realizacji, z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie odpowiadające stanowi zaawansowania prac, stwierdzone protokołem sporządzonym przy udziale Zamawiającego.
3. Strony zobowiązują się, każda w swoim zakresie, do współdziałania przy wykonywaniu niniejszej umowy.

§ 8

1. Wynagrodzenie dla Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy – opracowanie projektów budowlanych o których mowa § 1 ust. 1 – zgodnie ze złożoną ofertą z dnia strony zgodnie ustalają na kwotę :
 - 1) Wykonanie dokumentacji technicznej oświetlenia na odcinku 250 metrów (od remizy OSP Góra) netto.....podatek VAT w wysokościzł brutto - ;
 - 2) Wykonanie dokumentacji technicznej oświetlenia drogi gminnej nr 106907L w miejscowości Halinówka na odcinku 1100 m netto.....podatek VAT w wysokościzł brutto- ;
 - 3) Wykonanie dokumentacji technicznej oświetlenia przy drodze gminnej 106919L na odcinku 500 m netto.....podatek VAT w wysokościzł brutto- ;**Razem łącznie netto..... podatek VAT w wysokościzł brutto-.....**
2. Wynagrodzenie za wykonanie zamówienia obejmuje wszystkie koszty opracowania dokumentacji projektowej, jest wynagrodzeniem ryczałtowym i nie ulegnie zmianie.

§ 9

1. Podstawą do rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą jest faktura VAT wystawiona oddzielnie dla każdego zadania, płatna w terminie 21 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego wraz z protokołem odbioru o którym mowa w § 4 ust 3.
2. Podstawą wystawienia faktury jest podpisany przez obie strony protokół odbioru prac.
3. Faktura za przedmiot umowy będzie płatna przelewem na konto Wykonawcy. Za datę zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 10

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady dokumentacji projektowej zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony



- w umowie, a w szczególności odpowiada za rozwiązania niezgodne z parametrami ustalonymi w normach i przepisach techniczno – budowlanych.
2. Wykonawca zobowiązany jest do uzupełnienia projektu w ramach wynagrodzenia o którym mowa w §6 o elementy wynikłe w trakcie realizacji zadania.
 3. Zamawiającemu, który otrzymał wadliwą dokumentację projektową przysługuje prawo żądania od Wykonawcy:
 - a) bezwzględnego usunięcia wad oraz uzupełnień w terminie wyznaczonym Wykonawcy na jego koszt ,
 - b) obniżenia wynagrodzenia,
 - c) odstąpienia od umowy bez wynagrodzenia, jeżeli zauważono wady uniemożliwiające realizację inwestycji na podstawie wykonanej dokumentacji projektowej.
 4. Zamawiającemu przysługuje prawo wyegzekwowania od Wykonawcy naprawienia szkody powstałej na skutek nie osiągnięcia w realizowanych obiektach (liniach oświetlenia drogowego) parametrów zgodnych z normami i przepisami techniczno – budowlanymi.

§ 11

1. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo zastosowania kar umownych za zwłokę w wysokości 0,2 % łącznego wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn zależnych od Zamawiającego, Zamawiający zapłaci karę umowną w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia umownego.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wys. 10% łącznego wynagrodzenia umownego.
4. W przypadku zwłoki Wykonawcy w usuwaniu wad przedmiotu umowy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,5 % łącznego wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki.
5. W przypadku niekompletności dokumentacji objętej niniejszą umową, koszt wykonania dokumentacji uzupełniającej w całości pokryje Wykonawca.
6. Za zwłokę w zapłacie faktury Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty Wykonawcy odsetek ustawowych za opóźnienie.
7. W przypadku, gdy szkoda spowodowana niewykonaniem obowiązku wynikającego z niniejszej umowy przekracza wysokość kar umownych, poszkodowana tym strona może, niezależnie od kar umownych, dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

§ 12

1. Wykonawca udziela trzyletniej gwarancji na wykonany przedmiot umowy.
2. Zamawiający wspólnie z Wykonawcą rozszerzają odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy. Termin rękojmi skończy się wraz z upływem terminu odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady robót budowlanych wykonywanych na podstawie dokumentacji będącej przedmiotem niniejszej umowy, nie dłużej jednak niż 5 lat od dnia odbioru prac projektowych.

§ 13

1. Wykonawca przenosi z dniem odbioru końcowego na Zamawiającego, a Zamawiający nabywa bez obowiązku dodatkowego wynagrodzenia, wyłączne i nieograniczone autorskie prawa majątkowe do korzystania i rozporządzania przedmiotem umowy w całości lub we fragmentach, bez ograniczeń przestrzennych, samodzielnie lub z innymi dziełami, na cały okres

ochrony praw majątkowych, na następujących polach eksploatacji:

- 1) utrwalanie i zwielokrotnianie w całości lub we fragmentach, bez ograniczeń ilościowych, dowolną w dacie zawierania umowy techniką;
 - 2) publicznego prezentowania i odtwarzania w całości lub we fragmentach bez ograniczeń ilościowych, dowolną znaną w dacie umowy techniką;
 - 3) wprowadzenie do obrotu, najem, dzierżawa, użyczenie.
2. Prawa autorskie majątkowe do całej dokumentacji, która powstanie w wyniku wykonania niniejszej Umowy a także w wyniku zmiany przedmiotu umowy przechodzą na Zamawiającego z chwilą podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.
3. Z dniem odbioru końcowego Wykonawca przenosi na Zamawiającego, a Zamawiający nabywa na cały czas ochrony autorskich praw majątkowych, bez ograniczeń przestrzennych, wyłączone, niczym nie ograniczone prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich, tak przez Zamawiającego i osoby trzecie, bez prawa Wykonawcy do odrębnego wynagrodzenia z tytułu eksploatacji utworów zależnych. W szczególności Zamawiający ma prawo do dokonywania przez Zamawiającego lub na jego zlecenie wszelkich zmian, aktualizacji i uzupełnień dokumentacji. Wszelkie prawa w tym zakresie (prawa do Opracowań) przysługiwać będą Zamawiającemu. Wykonawca wyraża zgodę na rozporządzenie i korzystanie z opracowań przez Zamawiającego oraz dla potrzeb realizacji inwestycji opisanej w § 1.
4. Niezależnie od zapisów wymienionych w ust. 2 Wykonawca jest zobowiązany do pełnienia nadzoru autorskiego na żądanie Zamawiającego, przez poszczególnych autorów opracowań, w zakresie określonym ustawą Prawo budowlane (art. 20 ust. 1 pkt 4) – przez cały okres realizacji robót realizowanych, w oparciu o projekt będący przedmiotem umowy.
5. Wykonawca przenosi z dniem odbioru końcowego na Zamawiającego a Zamawiający nabywa bez obowiązku dodatkowego wynagrodzenia własność egzemplarzy utworu bez względu na formę jego utrwalenia.

§ 14

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnego aneksu, podpisanego przez obie strony.

§ 15

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie obowiązujące przepisy, a w szczególności Kodeksu Cywilnego, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz prawa budowlanego.

§ 16

Spory powstałe na tle wykonywania niniejszej umowy rozstrzygane będą przez właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego sąd powszechny.

§17

Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1` egzemplarzu dla każdej ze stron.

Wykonawca:

Zamawiający



URZĄD GMINY WOJCIECHÓW

Wojciechów 5, 24-204 Wojciechów
tel. 81 51-77-241, 81 51-77-353;
www.wojciechow.pl; e-mail: info@wojciechow.pl

ZAŁĄCZNIK NR 3

Numer postępowania: 271.4.2025.AS

FORMULARZ OFERTOWY

.....
Pieczęć wykonawcy

Dane Zamawiającego:
Gmina-Wojciechów
Wojciechów 5
24-204 Wojciechów

O F E R T A

1. Nazwa i adres siedziby Wykonawcy

.....

NIP REGON KRS/CEIDG

2. Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy i podpisująca ofertę

.....

Adres do korespondencji :

Numer telefonu Adres mailowy

w/w dane w sprawach dotyczących prowadzonego postępowania

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe na „Opracowanie dokumentacji projektowo-technicznej oświetlenia drogowego na terenie gminy Wojciechów” oferuję wykonanie zamówienia na następujących warunkach:

1. Oferujemy wykonanie usług zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i na wskazanych za cenę wynoszącą:

L. p	Przedmiot zamówienia/usługa	Cena jednostkowa netto	Cena jednostkowa brutto
1.	Wykonanie dokumentacji technicznej oświetlenia na odcinku 250 metrów (od remizy OSP Góra)		
2.	Wykonanie dokumentacji technicznej oświetlenia drogi gminnej nr 106907L w miejscowości Halinówka na odcinku 1100 m		
3.	Wykonanie dokumentacji technicznej oświetlenia przy drodze gminnej 106919L na odcinku 500 m		
RAZEM			

1. Cena obejmuje wszystkie koszty niezbędne do całkowitego i efektywnego wykonania zamówienia, w tym koszty dojazdów oraz materiałów potrzebnych do realizacji zamówienia.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z wymogami zapytania ofertowego i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz zdobyliśmy wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty.
3. Akceptuje termin wykonania zamówienia.
4. Akceptuje warunki płatności zawarte w projekcie umowy.
5. Oświadczam, że zdobyłem konieczne informacje niezbędne do przygotowania oferty.
6. Oświadczam, że spełniam wszystkie warunki udziału w postępowaniu.
7. Oświadczam, że akceptuję projekt umowy i w przypadku wybrania mojej oferty zobowiązuję się do zawarcia umowy na warunkach w niej zawartych.
8. Uważam się za związanego ofertą przez okres 30 dni.
9. Oświadczam, że:
 - 1). Wyrażam/wyrażamy zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych/danych podmiotu który reprezentuję, jako oferenta w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia w/w zadania, przy zachowaniu zasady jawności postępowania i jego wyniku .
 - 2). Posiadam uprawnienia do wykonania określonej działalności,
 - 3). Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
 - 4). Jednocześnie stwierdzam, iż jestem świadom odpowiedzialności karnej związanej ze składaniem fałszywych oświadczeń i dokumentów.

W załączeniu przedkładam :

1.
2.
3.
4.

.....
podpis osoby uprawnionej



Klauzula Informacyjna w związku z przetwarzaniem danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.), dalej RODO, informuję, iż:

1) Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Wójt Gminy Wojciechów, Wojciechów 5, 24-204 Wojciechów tel. 81 517 72 41 lub 517 73 53, e-mail: info@wojciechow.pl,

2) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest pod adresem email: iod@wojciechow.pl.

3) Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą:

- w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze związanego z załatwianiem spraw prowadzonych w Urzędzie w zw. z art. 6 ust. 1 lic c RODO.
- w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą przed zawarciem umowy w zw. z art. 6 ust. 1 lit. b RODO.
- w celu wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi w zw. z art. 6 ust. 1 lit. e RODO.
- w innych przypadkach Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody w zw. z art. 6 ust. 1 lit. a RODO.

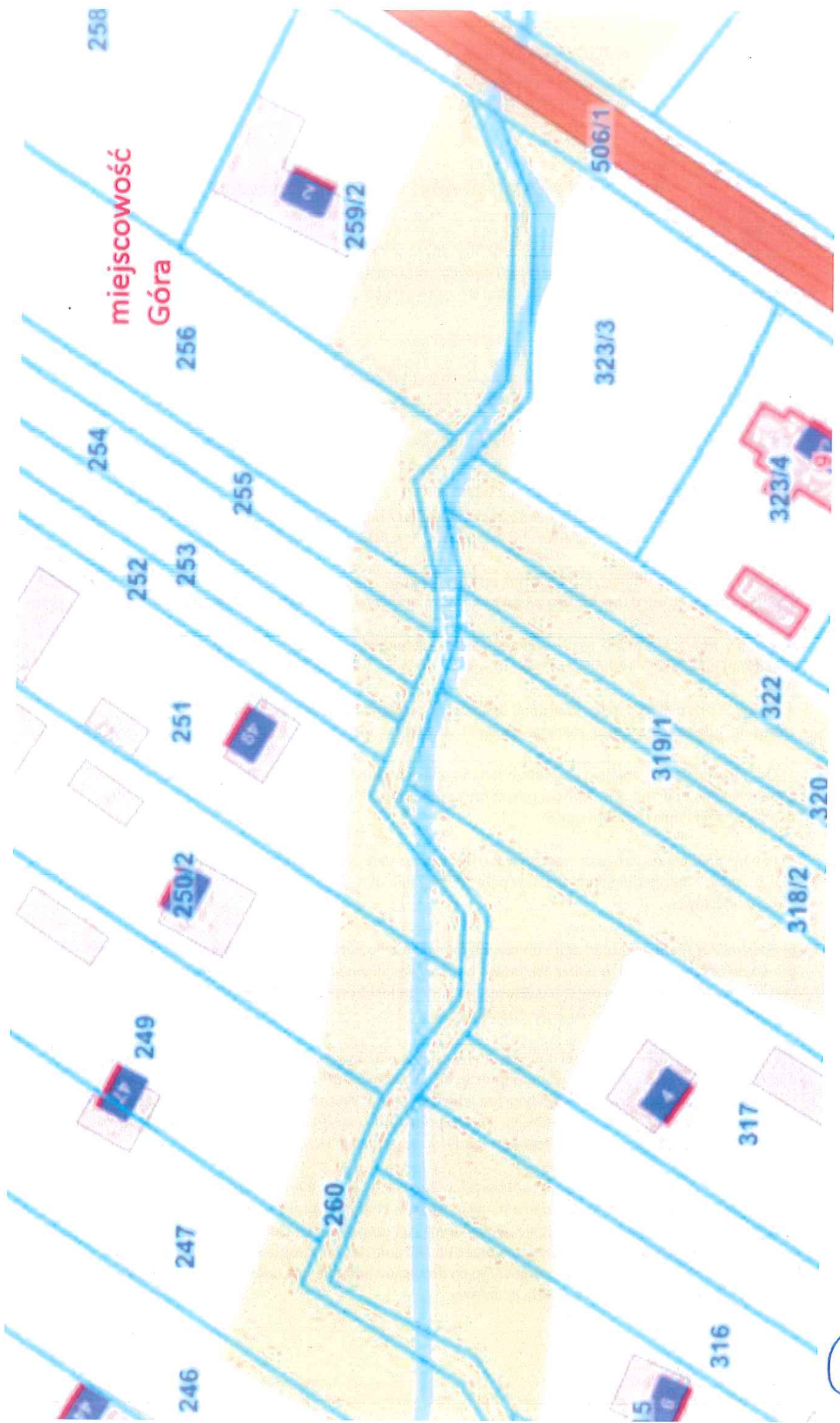
4) Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych mogą być podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty, z którymi zawarto umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

5) Pana/Pani dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji wskazanych w pkt. 3 celów, z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym archiwalnych.

6) Posiada Pan/Pani prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub prawo do ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

7) Jeżeli przetwarzanie Pana/Pani danych odbywa się na podstawie zgody przysługuje Panu/Pani prawo do wycofania tej zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. Wycofanie zgody możliwe jest poprzez przesłanie przez Pana/Panią oświadczenia o wycofaniu zgody na adres email: info@wojciechow.pl lub poprzez złożenie oświadczenia o wycofaniu zgody w sekretariacie Urzędu.

8) Podanie przez Pana/Panią danych osobowych w zakresie wymaganym ustawodawstwem jest obligatoryjne. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości rozpatrzenia sprawy. Podanie danych osobowych niewynikających z przepisów prawa jest dobrowolne i nie wpływa na tok rozpatrzenia sprawy. Jeżeli podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem umownym lub warunkiem zawarcia umowy to co do zasady podanie jest dobrowolne, lecz brak ich podania uniemożliwi zawarcie i realizację umowy.



G

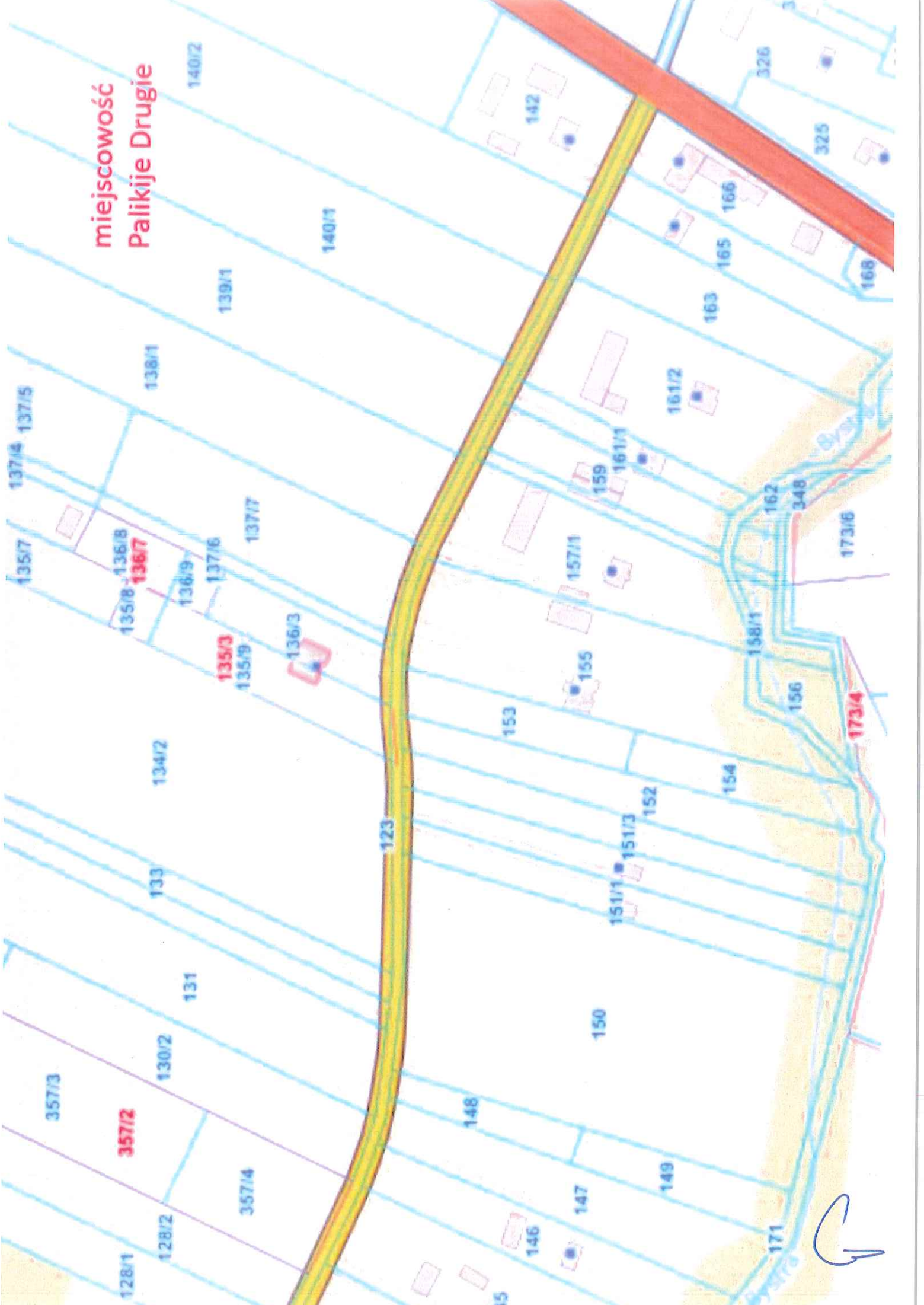


miejsowość
Halinówka

Halinówka

G

miejscowość
Palikije Drugie



G