………………………………………  
(miejscowość, data)

Wnioskodawca:

…………………………………………………..  
(imię i nazwisko /nazwa wnioskodawcy)

…………………………………………………..

Wójt Gminy Wojciechów  
Wojciechów 5  
24-204 Wojciechów

…………………………………………………..  
(adres)

…………………………………………………..  
(nr telefonu / adres e-mail)[[1]](#footnote-1)

**WNIOSEK O WYDANIE ZEZWOLENIA NA:** **LOKALIZACJE NOWEGO ZJDAZDU**  **PRZEBUDOWĘ ISTNEJĄCEGO ZJAZDU**

Wnoszę o wydanie zezwolenia, dla nieruchomości położonej przy:

Drodze Gminnej Nr…………………………………. Wewnętrznej Drodze Gminnej Nr……………………………

Dla nieruchomości w:  
Miejscowości:………………………………………………………………. Gminie:………………………………………………………  
Numer Domu:………………………Działka nr………………………… Obręb:……………………………………………………….

Nieruchomość wykorzystywana jest w celach:

Mieszkaniowych Rolniczych Działalności Gospodarczej INNY ……………………………………..

Po wybudowani/Przebudowie sposób wykorzystania nieruchomości:

Nie Ulegnie zmianie Ulegnie Zmianie na:

Mieszkaniowych Rolniczych Działalności Gospodarczej INNY ……………………………………..

Do wniosku Załączam:

* Kopię mapy zasadniczej, obejmującej z zaznaczonym proponowaną lokalizacją zjazdu
* Kopię dokumentu stwierdzającego tytuł prawny do nieruchomości
* Dokument pełnomocnictwa
* Dowód uiszczenia opłaty skarbowej za wydanie decyzji / pełnomocnictwo
* Inne……………………………………….

Odbiór:

* wysyłka na adres podany w nagłówku
* wysyłka doręczenie elektroniczne: …………………………………………………
* wysyłka na adres e-mail:…………………………………………..
* odbiór osobisty

…………………………………………………..  
(Podpis Wnioskodawcy)[[2]](#footnote-2)

1. **Jak załatwić sprawę, Sprawę można załatwić:**
   1. podczas wizyty w urzędzie
   2. listownie
   3. elektronicznie

EPUAP: /UGWojciechow/SkrytkaESP

Adres do e-Doręczeń: AE:PL-14437-58395-JIJHF-28

e-mail: info@wojciechow.pl

1. **Kiedy powinieneś załatwić sprawę**
   1. Kiedy starasz się o warunki zabudowy
   2. Kiedy planujesz wybudować zjazd na posesję
   3. Kiedy planujesz przebudować zjazd na posesję
2. **Co zrobić krok po kroku**
   1. **Przygotuj i złóż wniosek**

Wniosek złóż do urzędu gminy. (jeżeli włączasz się do drogi gminnej lub gminnej drogi wewnętrznej.

1. **Ocena merytoryczna wniosku oraz wydanie decyzji**
   1. Właściwy zarządca drogi dokonuje oceny merytorycznej wniosku. Jeżeli wniosek spełnia wszystkie wymagania wynikające z przepisów prawa, to wyda on decyzję zezwalającą na lokalizację zjazdu. Zezwolenie wydaje się na czas nieokreślony, z zastrzeżeniem, iż decyzja o wydaniu zezwolenia na lokalizację zjazdu wygasa, jeżeli w ciągu 3 lat od jej wydania zjazd nie zostanie wybudowany.
   2. Jeżeli wniosek nie spełnia wymagań wynikających z przepisów prawa, to właściwy zarządca drogi wydaje decyzję o odmowie udzielenia zezwolenia na lokalizację zjazdu lub jego przebudowę. Taka decyzja może zostać wydana ze względu na wymogi wynikające z warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne. Ewentualnie zarządca drogi może wydać zezwolenie na lokalizację zjazdu na czas określony.
   3. Utrzymywanie zjazdów, łącznie ze znajdującymi się pod nimi przepustami, należy do właścicieli lub użytkowników gruntów przyległych do drogi.
   4. Za wybudowanie lub przebudowę zjazdu bez zezwolenia zarządcy drogi, lub o parametrach innych niż zostały określone w zezwoleniu, to zarządca drogi wymierza, w drodze decyzji administracyjnej, karę pieniężną w wysokości 10-krotności opłaty ustalanej za zajęcie pasa drogowego w celu prowadzenia robót w pasie drogowym lub zajęcia pasa drogowego na prawach wyłączności w innym celu (zgodnie z art. 40 ust. 4 ustawy o drogach publicznych). Przedmiotową karę zarządca drogi wymierza również za użytkowanie zjazdu po terminie określonym w zezwoleniu zarządcy drogi. Karę należy uiścić w terminie 14 dni od dnia, w którym decyzja ustalająca jej wysokość stała się ostateczna.
   5. Jeżeli w związku z budową lub przebudową zjazdu następuje zajęcie pasa drogowego konieczne jest uzyskanie decyzji o zezwoleniu na zajęcie pasa drogowego.
2. **Termin**

Do 30 dni od złożenia wniosku

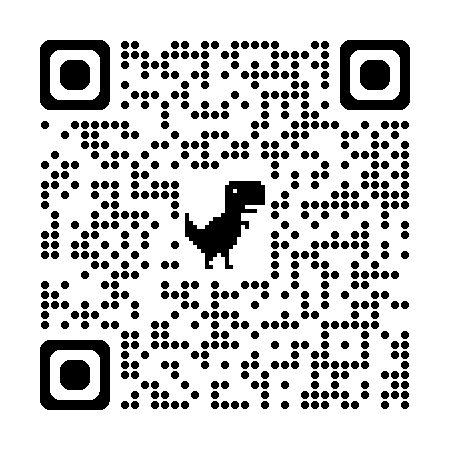
1. **Ile Zapłacisz** 
   1. 82 zł - opłata za wydanie zezwolenia na lokalizację zjazdu
   2. 17 zł – opłata skarbowa za pełnomocnictwo (opcjonalnie)

Jeśli do urzędu składasz pełnomocnictwo to musisz je opłacić. Nie zapłacisz za pełnomocnictwo udzielone mężowi, żonie, dzieciom, rodzicom, dziadkom, wnukom lub rodzeństwu.

1. Gdzie wnieść opłatę:
   1. Na konto urzędu: **06 8735 1017 1000 0111 2000 0010 -** Powiatowy Bank Spółdzielczy w Poniatowej Oddział w Wojciechowie
   2. Kartą lub gotówką w kasie urzędu
2. Po uzyskaniu zezwolenia na lokalizację zjazdu musisz:
   1. uzyskać pozwolenie na budowę lub przebudowę zjazdu,
   2. uzyskać zezwolenie zarządcy drogi na prowadzenie robót w pasie drogowym.

Wykaz miejscowości i obrębów w Gminie Wojciechów:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nr obrębu | Nazwa obrębu | Nazwa miejscowości |
| 1 | Nowy Gaj | Nowy Gaj |
| 2 | Stary Gaj | Stary Gaj |
| 3 | Góra | Góra |
| 4 | Halinówka | Halinówka |
| 5 | Ignaców | Ignaców |
| 6 | Łubki | Łubki |
| 7 | Łubki - Kolonia | Łubki - Kolonia |
| 8 | Łubki - Szlachta | Łubki - Szlachta |
| 9 | Maszki k. Wojciechowa | Maszki k. Wojciechowa |
| 10 | Maszki | Maszki |
| 11 | Miłocin | Miłocin |
| 12 | Palikije Pierwsze | Palikije Pierwsze |
| 13 | Palikije Drugie | Palikije Drugie |
| 14 | Sporniak | Sporniak |
| 15 | Stasin | Stasin |
| 16 | Szczuczki | Szczuczki |
| 17 | Szczuczki VI Kolonia | Szczuczki VI Kolonia |
| 18 | Wojciechów | Wojciechów |
| Cyganówka |
| Romanówka |
| Tomaszówka |
| 19 | Wojciechów Kolonia Pierwsza | Wojciechów Kolonia Pierwsza |
| 20 | Wojciechów Kolonia Piąta | Wojciechów Kolonia Piąta |
| 21 | Palikije SHR | Palikije SHR |

****Numery obwodów, dróg, numery porządkowe nieruchomości, można sprawdzić na stronie Systemu Informacji Przestrzennej Gminy Wojciechów (SIP) Pod adresem: www.wojciechow.e-mapa.pl

1. Dane nieobowiązkowe, przy czym ich podanie może ułatwić kontakt w celu rozpatrzenia wniosku i załatwienia sprawy [↑](#footnote-ref-1)
2. Podpis własnoręczny, a w przypadku składania wniosku w postaci elektronicznej: kwalifikowany podpis elektroniczny,

   podpis osobisty albo podpis zaufany. [↑](#footnote-ref-2)