………………………………………  
(miejscowość, data)

Wnioskodawca:

…………………………………………………..  
(imię i nazwisko /nazwa wnioskodawcy)

…………………………………………………..

…………………………………………………..  
(adres)

…………………………………………………..  
(nr telefonu / adres e-mail)[[1]](#footnote-1)

Wójt Gminy Wojciechów  
Wojciechów 5  
24-204 Wojciechów

**WNIOSEK**

* **o udzielenie licencji** na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką na obszar gminy Wojciechów
* **o zmianę licencji nr** …………… na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką na obszar gminy Wojciechów (udzielonej po 1 stycznia 2020 r.)

z powodu :.......................................................................................................................

* **o wydanie wypisu** ( ........................... wypisów) z licencji nr ............................. na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką na obszar Gminy Wojciechów (udzielonej po 1 stycznia 2020 r.)

1. **Dane przedsiębiorcy świadczącego usługi:**...........................................................................................................................................  
   (nazwa własna przedsiębiorcy)...........................................................................................................................................  
   (imię i nazwisko właściciela, zarządzającego lub dzierżawcy obiektu)

adres: ........................ ......................................................................................................  
(kod poczt.., miejscowość, ulica, nr domu, nr lokalu)Numer telefonu…………………………..

NIP ……………………………………………………………

KRS…………………………………………………………….

* Informacja o wpisie do CEiDG – w załączniku

1. **Wnioskowany okres na jaki ma być udzielona licencja (od 2 do 50 lat):**………………………………..
2. **Rodzaj i liczba pojazdów samochodowych, które będą wykorzystywane do wykonywania transportu drogowego:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **lp** | **Marka TYP** | **Nr rej** | **Tytuł prawny** | **Nr zmienianego wypisu** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. **Liczba wypisów z licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką: ……………………………………………..**
2. **Informacje dodatkowe (w tym adres do korespondencji, jeżeli inny niż wskazany powyżej**

**Do wniosku załączam:**

* Oświadczenie członka(ów) organu zarządzającego osoby prawnej, osoby zarządzającej spółką jawną lub komandytową lub osoby prowadzącej działalność gospodarczą, że spełnia wymóg dobrej reputacji,
* Zaświadczenie o niekaralności opatrzone datą nie wcześniejszą niż miesiąc przed złożeniem wniosku, potwierdzające, że odpowiednio przedsiębiorca osobiście wykonujący przewozy, zatrudnieni przez niego kierowcy nie byli prawomocnie skazani za przestępstwa przeciwko życiu i zdrowiu oraz przeciwko wolności seksualnej i obyczajności, a także za przestępstwa, o których mowa w art. 59 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii, a ponadto nie orzeczono prawomocnie wobec nich zakazu wykonywania zawodu kierowcy.
* Dokumenty potwierdzające:
  + przeprowadzenie badań stwierdzających brak przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowcy i brak przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami,
  + przeprowadzenie badań stwierdzających brak przeciwwskazań psychologicznych do wykonywania pracy na stanowisku kierowcy,
  + posiadanie uprawnień do kierowania pojazdem samochodowym (prawo jazdy kategorii B),
  + Wykaz pojazdów (marka, typ, rodzaj/przeznaczenie, numer rejestracyjny, numer VIN, rodzaj tytułu prawnego dysponowania pojazdem),
  + Dowód uiszczenia opłaty za wydanie licencji i/lub wypisów z licencji lub zmianę licencji,
* Inne: ………………………………………………………………………………………………………………………………

Odbiór:

* wysyłka na adres podany w nagłówku
* wysyłka doręczenie elektroniczne: …………………………………………………
* wysyłka na adres e-mail:…………………………………………..
* odbiór osobisty

…………………………………………………..  
(Podpis Wnioskodawcy)[[2]](#footnote-2)

1. **Jak załatwić sprawę, Sprawę można załatwić:**
   1. podczas wizyty w urzędzie
   2. listownie
   3. elektronicznie

EPUAP: /UGWojciechow/SkrytkaESP

Adres do e-Doręczeń: AE:PL-14437-58395-JIJHF-28

e-mail: [info@wojciechow.pl](mailto:info@wojciechow.pl)

Uwaga! Elektroniczny wniosek na portalu Biznes.gov.pl zawiera oświadczenia – nie musisz ich dołączać osobno.

1. **Kiedy powinieneś załatwić sprawę**

Jeśli chcesz prowadzić działalność gospodarczą w zakresie przewozu osób taksówką, musisz uzyskać odpowiednie zezwolenie – czyli licencję. Licencję możesz dostać na przewozy na terenie gminy Wojciechów.

1. **Co zrobić krok po kroku**
   1. **Przygotuj i złóż wniosek**

Wniosek złóż do urzędu gminy.

1. **Ocena merytoryczna wniosku**

Urząd sprawdzi, czy twój wniosek jest kompletny i poprawny.

Jeśli czegoś będzie brakować, urząd wezwie cię do usunięcia braków. Na poprawki będziesz mieć co najmniej 7 dni – licząc od dnia, w którym otrzymasz wezwanie. Uzupełniane dokumenty złóż do tego samego urzędu, co wniosek o wydanie licencji na taksówkę.

Jeśli nie dostarczysz brakujących dokumentów w terminie, to urząd nie rozpatrzy twojego wniosku.

Jeśli nie zapłacisz opłaty za wydanie licencji, to urząd wyznaczy ci termin do zapłaty – od 7 do 14 dni. Gdy nie zapłacisz, urząd zwróci ci wniosek.

1. **Termin**

Nie dłużej niż miesiąc. Termin może się wydłużyć do 2 miesięcy4

1. **Ile Zapłacisz** 
   1. od 200 zł – opłata od każdego pojazdu za licencję na teren jednej gminy
   2. 1% opłaty za licencję – opłata za wypis z licencji (na przykład jeśli posiadasz licencję na obszar gminy, na okres od 2 do 15 lat, za którą zapłaciłeś 200 zł, to za wypis zapłacisz 2 zł)
   3. 11% opłaty za licencję – opłata za wypis z licencji na każdy pojazd nie zgłoszony we wniosku o udzielenie licencji
   4. 17 zł – opłata skarbowa za pełnomocnictwo (opcjonalnie)  Jeśli do urzędu składasz pełnomocnictwo to musisz je opłacić. Nie zapłacisz za pełnomocnictwo udzielone mężowi, żonie, dzieciom, rodzicom, dziadkom, wnukom lub rodzeństwu.
2. Gdzie wnieść opłatę:
   1. Na konto urzędu: **06 8735 1017 1000 0111 2000 0010 -** Powiatowy Bank Spółdzielczy w Poniatowej Oddział w Wojciechowie
   2. Kartą lub gotówką w kasie urzędu

………………………………………  
(miejscowość, data)

Wnioskodawca:

…………………………………………………..  
(imię i nazwisko /nazwa wnioskodawcy)

…………………………………………………..

…………………………………………………..  
(adres)

…………………………………………………..  
(nr telefonu / adres e-mail)[[3]](#footnote-3)

**OŚWIADCZENIE   
o spełnianiu wymogu dobrej reputacji**

Zgodnie z art. 8 ust. 3 pkt 2 Ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym oświadczam, iż nie jestem osobą karaną prawomocnym wyrokiem za przestępstwa karne skarbowe lub przestępstwa umyślne: przeciwko bezpieczeństwu w komunikacji, mieniu, obrotowi gospodarczemu, wiarygodności dokumentów, środowisku lub warunkom pracy i płacy albo inne mające związek z wykonywaniem zawodu oraz nie wydano względem mnie prawomocnego orzeczenia zakazującego wykonywania działalności gospodarczej w zakresie transportu drogowego.

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.[[4]](#footnote-4)

…………………………………………………..  
(Podpis Wnioskodawcy)[[5]](#footnote-5)

1. Dane nieobowiązkowe, przy czym ich podanie może ułatwić kontakt w celu rozpatrzenia wniosku i załatwienia sprawy [↑](#footnote-ref-1)
2. Podpis własnoręczny, a w przypadku składania wniosku w postaci elektronicznej: kwalifikowany podpis elektroniczny,

   podpis osobisty albo podpis zaufany. [↑](#footnote-ref-2)
3. Dane nieobowiązkowe, przy czym ich podanie może ułatwić kontakt w celu rozpatrzenia wniosku i załatwienia sprawy [↑](#footnote-ref-3)
4. zgodnie z art. 8 ust. 6 ustawy o transporcie drogowym oświadczenie składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Klauzula oświadczenia zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. [↑](#footnote-ref-4)
5. Podpis własnoręczny, a w przypadku składania wniosku w postaci elektronicznej: kwalifikowany podpis elektroniczny,

   podpis osobisty albo podpis zaufany. [↑](#footnote-ref-5)