



URZĄD GMINY WOJCIECHÓW

Wojciechów 5, 24-204 Wojciechów
tel. 81 51-77-241, 81 51-77-353;
www.wojciechow.pl; e-mail: info@wojciechow.pl

ZŁĄCZNIK NR 1

Numer postępowania: 271.6.2025.AS

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa pn. „**Usługa dowozu uczniów z terenu gminy Wojciechów do szkół podstawowych w roku szkolnym 2025/2026, zasada rozliczenia to zakup miesięcznych biletów przejazdowych**”.

2. Usługa obejmuje dowóz i odwóz uczniów do i z placówek oświatowych z terenu gminy Wojciechów w ramach przewozów regularnych na liniach komunikacyjnych zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 6 września 2001 roku o transporcie drogowym (Dz. U. z 2024r. poz. 1539,1544,1853) oraz ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (Dz. U. z 2025 r. poz. 285).

3. Zamawiający przyjmuje, że dowóz uczniów realizowany będzie zgodnie z poniżej opracowanymi trasami:

Trasa nr 1 – około 31 km

I część trasy (22 km): Wojciechów- Ignaców- Szczuczki Kolonia- Szczuczki VI Kolonia- Kolonia Łubki – Szkoła Podstawowa w Łubkach

12 uczniów Szkoły Podstawowej w Łubkach, dowóz i odwóz

II część trasy (9 km): Wojciechów Kolonia Pierwsza - Wojciechów Kolonia Piąta – Szkoła Podstawowa w Wojciechowie

8 uczniów Szkoły Podstawowej w Wojciechowie, dowóz i odwóz

Trasa nr 2 – około 30 km

I część trasy (15 km): Cyganówka – Ignaców – Tomaszówka – Szkoła Podstawowa w Wojciechowie)

23 uczniów Szkoły Podstawowej w Wojciechowie, dowóz i odwóz

II część trasy (9 km): Stasin - Palikije Drugie – Szkoła Podstawowa w Palikijach

6 uczniów Szkoły Podstawowej w Palikijach, dowóz i odwóz

III część trasy (6 km): Palikije Pierwsze – Szkoła Podstawowa w Wojciechowie uczniowie Szkoły Podstawowej w Wojciechowie, dowóz i odwóz

4. Odwozy realizowane będą w ilościach wskazanych poniżej:

- Szkoła Podstawowa w Wojciechowie - 2 kursy,
- Szkoła Podstawowa w Łubkach - 2 kursy,
- Szkoła Podstawowa w Palikijach - 1 kurs.

5. Realizując dowóz dzieci do szkół Przewoźnik ma zapewnić odbiór dziecka z pierwszego przystanku na danej trasie wskazanej w pkt. 3 o godzinie 7.00 i powinien zorganizować dowożenie tak, aby umożliwić dzieciom i młodzieży dojazd do szkół najpóźniej na godz. 7.50.

6. Przewoźnik ma zapewnić uczniom powrót do miejsca zamieszkania ze szkoły w Wojciechowie, Łubkach i Palikijach (poniedziałek-piątek) w godzinach wynikających z planów lekcyjnych/zajęć w poszczególnych szkołach.
7. Uszczegółowienie tras i godzin odwozu ze szkół oraz ostateczna liczba dzieci korzystających z dowozów zostaną ustalone między przewoźnikiem a dyrektorami szkół przed rozpoczęciem roku szkolnego 2025/2026.
8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany godzin przewozu uczniów, a także podanych tras, które mogą ulec zmianie w ciągu roku szkolnego w zależności od potrzeb. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany godzin dowozu i odwozu uczniów w związku z organizacją wydarzeń szkolnych np. rozpoczęcie i zakończenie roku szkolnego, itp. W przypadku odpracowania zajęć szkolnych w innym dniu wolnym od zajęć, wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia przewozu dzieci zgodnie z rozkładem jazdy ustalonym przez zamawiającego.
9. W przypadku awarii autobusów/busów Wykonawca zobowiązany jest zapewnić autobus/bus zastępczy na własny koszt.
10. Łączna liczba dowożonych uczniów około 60. Zamawiający zastrzega sobie, że liczba uczniów może ulec zmianie o +/- 20 %. W przypadku zwiększenia ilości dowożonych uczniów Wykonawca musi zapewnić ich dowóz na warunkach podanych w ofercie. Wykonawca zapewni miejsca siedzące oraz odpowiednie warunki przewożonym dzieciom. Wymogiem jest, by realizowane kursy dowozów i odwozów do i ze szkół odbywały się pojazdami dostosowanymi do przewozu odpowiedniej liczby uczniów na poszczególnych trasach. Wykonawca nie może przewozić większej liczby dzieci i towarzyszących im opiekunów niż liczba miejsc siedzących, w używanych do przewozu środkach transportu.
11. Wykonanie usługi musi być realizowane zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, w tym przepisami dotyczącymi ruchu drogowego, przepisami o kierujących pojazdami oraz bezpieczeństwa w czasie przewozu.
12. Przewoźnik jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo przewożonych dzieci oraz sprawność techniczną i estetyczny wygląd pojazdu. Wykonawca do realizacji usługi zobowiązany jest wykorzystywać pojazdy dopuszczone do ruchu w zakresie przewozów pasażerskich, odpowiednio oznakowane, ubezpieczone oraz spełniające wymogi niezbędne do dopuszczenia do ruchu drogowego. Środki transportu, za pomocą których Wykonawca będzie świadczył przewóz powinny być wyposażone w sprawny system ogrzewania zapewniający odpowiednią temperaturę w całym autobusie w okresie jesienno-zimowym oraz urządzenie klimatyzacyjno-wentylacyjne.
13. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia opieki wszystkim dzieciom w czasie świadczenia usługi poprzez zatrudnienie opiekuna czuwającego nad bezpieczeństwem dzieci podczas przewozu, wsiadania i wysiadania z pojazdu, przechodzenia przez jezdnię do i z pojazdu. Funkcji opiekuna nie może pełnić kierowca pojazdu. Funkcję opiekuna może sprawować wyłącznie osoba pełnoletnia mająca zdolność do czynności prawnych, niekarana za przestępstwa umyślne, przeszkolona w zakresie udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej, posiadająca aktualne zaświadczenie o niekaralności za przestępstwa popełnione na tle seksualnym.
14. Z chwilą wejścia pasażerów do autobusu/busa Wykonawca przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność za ich bezpieczeństwo w ruchu drogowym. Wykonawca ponosi

odpowiedzialność za zrekompensowanie szkód wynikających z wypadków lub wszelkiego rodzaju zdarzeń wynikłych w czasie wykonywania usługi.

15. Zamawiający ma prawo kontroli pojazdów oraz wszystkich spraw związanych z realizacją usługi. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania kontroli wykonywanych przewozów w zakresie: punktualności dowozu do szkół, ogrzewania i klimatyzacji, warunków sanitarnych i technicznych, uprawnień kierowców do wykonywania przewozu.

16. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania przeglądów stanu technicznego danego pojazdu, niezależnie od przeglądów dokonywanych na podstawie przepisów o ruchu drogowym, na koszt wykonawcy w sytuacji wątpliwości, co do stanu technicznego danego pojazdu.

17. Rozliczenie będzie dokonywane co miesiąc na początek każdego miesiąca za miesiąc poprzedni, czyli po wykonaniu usługi. Płatność będzie dokonywana na podstawie wystawionej faktury uwzględniającej ilość faktycznie wydanych biletów miesięcznych, tj. liczby dzieci korzystających w danym miesiącu z usługi dowozu do szkoły. Liczba będzie weryfikowana na podstawie przedłożonych i załączonych do faktury imiennych biletów miesięcznych.

18. Kierowcy świadczący usługę dowozu udostępnią do kontaktu z Zamawiającym numer telefonu kontaktowego i pozostaną w kontakcie z Zamawiającym w bieżących sprawach organizacyjnych.

II. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy

1. Posiadają wymagane prawem odpowiednie uprawnienia do wykonywania określonej działalności tj. posiadają licencję na wykonywanie transportu krajowego.
2. Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym.
3. Dysponują osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia i złożą stosowne oświadczenie (**Załącznik nr 4**).

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia rok szkolny 2025/2026.

Przedmiot zamówienia realizowany będzie w okresie od 01.09.2025r. do 26.06.2026r. przyjmując organizację roku szkolnego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 18 kwietnia 2002r. (Dz. U. z 2002r. , Nr 46, poz. 432), z wyłączeniem przerw świątecznych oraz innych dni wolnych od zajęć, jak również innych okoliczności określonych w umowie. Zamawiający zastrzega możliwość wypowiedzenia umowy w przypadku naruszenia jej postanowień przez Wykonawcę usługi z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

IV. INFORMACJE O CZĘŚCIACH

To zamówienie nie jest podzielone na części, nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta powinna zawierać:
 - a) podstawowe informacje o ofercie, a nich min.: dane do umowy, NIP itd.,

- b) cenę oferty netto i brutto.
- 2. Oferta powinna być podpisana przez osoby uprawnione do dokonania czynności prawnych i podejmowania zobowiązań w imieniu przedsiębiorstwa.

VI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 1. Rodzaj procedury: postępowanie o wartości nieprzekraczającej 130 000 zł netto, pisemny przetarg ofertowy.
- 2. **Termin składania ofert – 04.06.2025 r. godz. 9.00**
- 3. **Termin otwarcia ofert – 04.06.2025 r., godz. 11.00** w siedzibie Zamawiającego.
- 4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na komputerze lub nieścieralnym atramentem (czytelnie) oraz podpisana przez osobę/osoby uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta. Powinna zawierać dane pozwalające zidentyfikować Oferenta, jego adres lub siedzibę, dane kontaktowe – telefon, ewentualnie fax lub email, oferowaną cenę.
- 5. Ofertę cenową w zamkniętej kopercie należy przesłać lub złożyć osobiście w siedzibie Zamawiającego w Sekretariacie Urzędu Gminy Wojciechów - Wojciechów 5, 24-204 Wojciechów w terminie określonym w punkcie 2 (w przypadku ofert przesłanych pocztą decyduje data i godzina wpływu do Urzędu a nie data stempla pocztowego).
- 6. **Koperta powinna być oznaczona napisem: „Usługa dowozu uczniów z terenu gminy Wojciechów do szkół podstawowych w roku szkolnym 2025/2026, zasada rozliczenia to zakup miesięcznych biletów przejazdowych” oraz posiadać oznaczenie: „Nie otwierać przed 04.06.2025 r. godz. 9.00”.**

VII. OCENA OFERT I WYBÓR WYKONAWCY

- 1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród ważnych ofert złożonych w postępowaniu.
- 2. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia 2 lub więcej ofert przez tego samego oferenta, obie oferty zostaną odrzucone.
- 3. Oferta zostanie odrzucona, jeżeli:
 - została złożona po wyznaczonym terminie lub w niewłaściwym miejscu,
 - oferta nie zawiera danych i dokumentów wymienionych w formularzu oferty (**Załącznik nr 3**) bądź są one niekompletne, nieczytelne lub budzą inną wątpliwość, zaś złożenie wyjaśnień mogłoby prowadzić do uznania jej za nową ofertę, Wykonawca nie załączył Oświadczenia (**Załącznik nr 4**).
- 4. **Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie kryterium cenowego.**
- 5. Od decyzji zamawiającego oferentom nie przysługują środki odwoławcze.
- 6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia decyzji o niewybraniu wykonawcy, w sytuacji gdy najkorzystniejsza cena ofertowa przewyższy posiadany na tą inwestycję budżet przez Zamawiającego.
- 7. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów drogą elektroniczną.
- 8. Zamawiający podpisze z Oferentem stosowną umowę, której istotne postanowienia stanowią **Załącznik nr 2**.

VIII. DODATKOWE INFORMACJE

Osoby do kontaktu z oferentami: Anna Śmigielska tel.: 81 517 72 41 wewn. 24 oraz pod adresem e-mail asmigielska@wojciechow.pl