



# URZĄD GMINY WOJCIECHÓW

Wojciechów 5, 24-204 Wojciechów  
tel. 81 51-77-241, 81 51-77-353  
www.wojciechow.pl; e-mail: info@wojciechow.pl

Wojciechów, dnia 13 lutego 2026 r.

Numer postępowania: **INR.271.4.2026.AS**

## ZAPYTANIE OFERTOWE

**Nazwa zadania: „Opracowanie Projektu założeń do planu zaopatrzenia w ciepło, energię elektryczną i paliwa gazowe dla Gminy Wojciechów na lata 2026-2041”**

### ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Wojciechów  
Wojciechów 5, 24-204 Wojciechów,  
NIP: 713 28 81 509, tel. (81) 517 72 41

### TRYB ZAMÓWIENIA:

- postępowanie o wartości nieprzekraczającej 170 000 zł netto, pisemny konkurs ofert  
**Niniejsze postępowanie zwolnione jest z zastosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.) zgodnie z art. 2 ust.1 pkt 1 tej ustawy. Zgodne z aktualizują od 1 stycznia 2026 r. o wysokość progów, wydaną przez Komisję Europejską, chodzi o rozporządzenie 2025/2152 oraz 2025/2150 z 22.10.2025 r.**

### I. CZĘŚĆ MERYTORYCZNA :

**1.PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:** przedmiotem zamówienia jest opracowanie „Projektu założeń do planu zaopatrzenia w ciepło, energię elektryczną i paliwa gazowe dla gminy Wojciechów na lata 2026-2041”, dalej zwanego projektem założeń, zgodnie z ustawą z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz. U. z 2026 r., poz. 43) oraz innymi planami, programami i dokumentami strategicznymi gminy Wojciechów, powiatu lubelskiego oraz województwa lubelskiego, a także zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa krajowego i wspólnotowego.

2. Zakres i sposób realizacji zamówienia zostały określone w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia - **Załącznik nr 1** do niniejszego zapytania ofertowego, oraz projektowanych postanowieniach umowy - **Załącznik nr 2** do niniejszego zapytania ofertowego.

### II. CZĘŚĆ FORMALNA :

1. Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty będzie cena (brutto): 100 %.

Cena oferty musi uwzględniać wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie. W formularzu ofertowym należy wpisać cenę całkowitą brutto. Cena powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia i wymaganiami Zamawiającego. Jeżeli wybór oferty będzie prowadził u Zamawiającego do obowiązku podatkowego zgodnie z obowiązującymi przepisami, wykonawca zobowiązany jest wskazać w formularzu ofertowym w jakim zakresie - podać nazwę lub rodzaj towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania takiego obowiązku.

2. Pytania należy kierować na adres poczty elektronicznej: [info@wojciechow.pl](mailto:info@wojciechow.pl). Ofertę cenową w zamkniętej kopercie należy przesłać lub złożyć osobiście w siedzibie Zamawiającego

w Sekretariacie Urzędu Gminy Wojciechów Za termin otrzymania uważa się datę wpływu do Zamawiającego.

3. Oferty należy składać do dnia **27 lutego 2026 r. do godz. 9:00** .

4. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu o oznaczony okres, jednak nie dłuższy niż 60 dni.

5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany treści Zapytania ofertowego wraz z załącznikami w trakcie trwania przedmiotowego postępowania.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podawania przyczyny.

### **III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU :**

W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, niezbędną wiedzę, doświadczenie oraz zdolność techniczną.

**W Ó J T**  
*dr Artur Markowski*

#### **Załączniki:**

- 1. Opis przedmiotu zamówienia**
- 2. Projektowane postanowienia umowy**
- 3. Wzór formularza ofertowego**
- 4. Wykaz usług**
- 5. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych**

*\*Zgodnie z art. 257 i art. 310 ustawy Pzp, zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.*



# URZĄD GMINY WOJCIECHÓW

Wojciechów 5, 24-204 Wojciechów  
tel. 81 51-77-241, 81 51-77-353;  
www.wojciechow.pl; e-mail: info@wojciechow.pl

## ZŁĄCZNIK NR 1

Numer postępowania: INR.271.4.2026.AS

### OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

#### I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

**1. Przedmiotem zamówienia jest:** usługa polegająca na opracowaniu „Projektu założeń do planu zaopatrzenia w ciepło, energię elektryczną i paliwa gazowe dla Gminy Wojciechów na lata 2026-2041”, dalej zwanego projektem założeń, zgodnie z ustawą z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz. U. z 2026 r., poz. 43) i innymi planami, programami i dokumentami strategicznymi Gminy Wojciechów, powiatu lubelskiego oraz województwa lubelskiego, a także zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa krajowego i wspólnotowego oraz aktualizacja w/w dokumentu raz na 3 lata do czasu ważności opracowanego projektu założeń.

**Projekt założeń musi określać:**

- a) ocenę stanu aktualnego i przewidywanych zmian zapotrzebowania na ciepło, energię elektryczną i paliwa gazowe,
- b) przedsięwzięcia racjonalizujące użytkowanie ciepła, energii elektrycznej i paliw gazowych,
- c) możliwości wykorzystania istniejących nadwyżek i lokalnych zasobów paliw i energii, z uwzględnieniem energii elektrycznej i ciepła wytwarzanych w instalacjach odnawialnego źródła energii, energii elektrycznej i ciepła użytkowego wytwarzanych w kogeneracji oraz zagospodarowania ciepła odpadowego z instalacji przemysłowych,
- d) możliwości stosowania środków poprawy efektywności energetycznej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o efektywności energetycznej,
- e) zakres współpracy z innymi gminami.

#### **2. W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie w szczególności do:**

- a) opracowania projektu założeń w oparciu o zebrane materiały, uzyskanie własnym staraniem i na własny koszt danych niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, w tym m. in. uzyskania od przedsiębiorstw energetycznych planów rozwoju w zakresie zaspokojenia obecnego i przyszłego zaopatrzenia na paliwa gazowe lub energię
- b) zapewnienia doświadczonych i wykwalifikowanych osób zdolnych do wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymaganiami prawa, zasadami wiedzy technicznej oraz obowiązującymi w tym zakresie przepisami;
- c) uzyskania niezbędnych uzgodnień i opinii, w tym uzyskania pozytywnej opinii samorządu województwa w zakresie koordynacji współpracy z innymi gminami oraz w zakresie zgodności z polityką energetyczną państwa;
- d) udział w przygotowaniu i wyłożeniu dokumentu do publicznego wglądu (m. in. opracowanie dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia konsultacji społecznych tj. ogłoszenia, formularzy uwag, protokołów z konsultacji itp.);



- e) konsultowanie założeń projektu z zainteresowanymi stronami, sporządzenie propozycji rozpatrzenia uwag i wprowadzenie zmian wynikających z uwzględnienia uwag;
- f) opracowanie Prognozy oddziaływania na środowisko i przeprowadzenie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko dokumentu, w przypadku nałożenia takiego obowiązku przez właściwe organy oraz uzyskanie wymaganych przepisami prawa uzgodnień właściwych organów, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2024 r., poz. 1112 ze zm.); opracowanie projektu dokumentu wraz z podsumowaniem zawierającym dane o których mowa w ww. ustawie;
- g) prezentacji przedmiotowego dokumentu na posiedzeniach właściwych Komisji i Rady Gminy Wojciechów wraz z przygotowaniem projektu uchwały i uzasadnienia, nanoszeniem uwag Rady Gminy Wojciechów;
- h) przeniesienia autorskich praw majątkowych dotyczących opracowanego dokumentu pn. „Projekt założeń do planu zaopatrzenia w ciepło, energię elektryczną i paliwa gazowe dla Gminy Wojciechów na lata 2026- 2035” obejmujących wszystkie pola eksploatacji wskazane w ustawie o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2025 r., poz. 42);
- i) Wykonawca zamówienia będzie zobligowany do czynnej współpracy z Zamawiającym oraz innymi podmiotami, które Zamawiający może wskazać na etapie realizacji umowy, uzgodnienia z Zamawiającym treści i projektów poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia oraz przedłożenia do zatwierdzenia ostatecznej wersji dokumentów;
- j) uzgadniania każdorazowo z pracownikami Urzędu Gminy Wojciechów dokumentacji przekazywanych do innych organów;
- k) w ramach realizacji zamówienia do Wykonawcy należy przygotowanie wszelkich dokumentów, w tym również wymaganych wniosków i pism do poszczególnych organów.

3. Dokumentacja stanowiąca przedmiot umowy będzie sporządzona i przekazana Zamawiającemu w wersji papierowej (4 szt.) oraz elektronicznej w formie plików pdf oraz docx na informatycznym nośniku danych (4 szt.).

## **II. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA: do 31.07.2026 r.**

Termin ten rozumie się jako ostateczny dzień przedłożenia Projektu założeń do planu zaopatrzenia w ciepło, energię elektryczną i paliwa gazowe dla Gminy Wojciechów na lata 2026-2041 na sesję Rady Gminy Wojciechów.

## **III. INFORMACJE O CZĘŚCIACH**

To zamówienie nie jest podzielone na części, nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

## **IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące posiadania niezbędnej wiedzy, doświadczenia i zdolności technicznej.**

**Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli:**

Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie) należycie wykonał co najmniej 3 usługi polegające na opracowaniu projektu założeń do planu zaopatrzenia w ciepło, energię elektryczną i paliwa gazowe, z podaniem dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dowody potwierdzające wykonanie podanych usług, określające, czy zostały wykonane należycie np. referencje, protokoły odbioru usługi.

**Informacje należy podać w Załączniku nr 4.**

W przypadku gdy Wykonawca wykonywał w ramach jednego kontraktu/umowy większy zakres usług, dla potrzeb niniejszego zamówienia zobowiązany jest wyodrębnić rodzajowo te, o których mowa powyżej.



## V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta powinna zawierać:
  - a) podstawowe informacje o ofercie, a nich min.: dane do umowy, NIP itd.,
  - b) ryczałtową cenę oferty netto i brutto za całość prac,
  - c) do oferty należy dołączyć kserokopię wypisu z rejestru przedsiębiorców lub zaświadczenia z ewidencji działalności gospodarczej wystawione nie wcześniej niż na sześć miesięcy przed datą złożenia oferty,
2. Oferta powinna być podpisana przez osoby uprawnione do dokonania czynności prawnych i podejmowania zobowiązań w imieniu przedsiębiorstwa.

## VI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Rodzaj procedury: postępowanie o wartości nieprzekraczającej 170 000 zł netto, pisemny konkurs ofert.
2. **Termin składania ofert – 27.02.2026 r. godz. 9.00**
3. **Termin otwarcia ofert – 27.02.2026 r., godz. 11.00** w siedzibie Zamawiającego.
4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na komputerze lub nieścieralnym atramentem (czytelnie) oraz podpisana przez osobę/osoby uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta. Powinna zawierać dane pozwalające zidentyfikować Oferenta, jego adres lub siedzibę, dane kontaktowe – telefon, ewentualnie fax lub email, oferowaną cenę.
5. Ofertę cenową w zamkniętej kopercie należy przesłać lub złożyć osobiście w siedzibie Zamawiającego w Sekretariacie Urzędu Gminy Wojciechów - Wojciechów 5, 24-204 Wojciechów w terminie określonym w punkcie 2 (w przypadku ofert przesłanych pocztą decyduje data i godzina wpływu do Urzędu a nie data stempla pocztowego).
6. **Koperta powinna być oznaczona napisem: „Oferta na opracowanie Projektu założeń do planu zaopatrzenia w ciepło, energię elektryczną i paliwa gazowe dla Gminy Wojciechów na lata 2026-2035 - Nie otwierać przed 27.02.2026 r. godz. 9.00”.**

## VII. OCENA OFERT I WYBÓR WYKONAWCY

1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród ważnych ofert złożonych w postępowaniu.
2. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia 2 lub więcej ofert przez tego samego oferenta, obie oferty zostaną odrzucone.
3. Oferta zostanie odrzucona, jeżeli:
  - została złożona po wyznaczonym terminie lub w niewłaściwym miejscu,
  - oferta nie zawiera danych i dokumentów wymienionych w formularzu oferty (**Załącznik nr 3 i Załącznik nr 4**) bądź są one niekompletne, nieczytelne lub budzą inną wątpliwość, zaś złożenie wyjaśnień mogłoby prowadzić do uznania jej za nową ofertę.
4. **Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie kryterium cenowego – cena 100%.**
5. Od decyzji zamawiającego oferentom nie przysługują środki odwoławcze.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia decyzji o nie wybraniu wykonawcy, w sytuacji gdy najkorzystniejsza cena ofertowa przewyższy posiadany przez Zamawiającego budżet na tą inwestycję.
7. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów drogą elektroniczną.
8. Zamawiający podpisze z Oferentem stosowną umowę, której istotne postanowienia stanowią **Załącznik nr 2.**

## VIII. DODATKOWE INFORMACJE

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia negocjacji w zakresie oferowanej ceny z Wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, w przypadku gdy cena



podana przez Wykonawcę przekracza wysokość środków przewidzianych w budżecie Zamawiającego.

2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi drogą elektroniczną wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.

3. W przypadku wybrania oferty najkorzystniejszej, wybrany Wykonawca zostanie poinformowany odrębnym pismem, telefonicznie lub drogą elektroniczną o terminie przeprowadzenia negocjacji lub podpisania umowy.

4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia na każdym etapie jego przeprowadzania bez podania przyczyny.

6. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U.20234, poz. 1320 ze zm.).

#### **IX. OSOBA DO KONTAKTÓW:**

Osoby do kontaktu z oferentami: Norbert Kiljan – Kierownik Referatu Infrastruktury, Rozwoju i Gospodarki Komunalnej, 81 517 72 41 wewn. 31 oraz pod adresem e-mail [nkiljan@wojciechow.pl](mailto:nkiljan@wojciechow.pl)





# GMINA WOJCIECHÓW

Wojciechów 5, 24-204 Wojciechów  
tel. 81 51-77-241, 81 51-77-353;  
NIP:7132881509 [www.wojciechow.pl](http://www.wojciechow.pl); e-mail: info@wojciechow.pl

## ZAŁĄCZNIK NR 2

Numer postępowania : 271.4.2026.AS

### Projektowane istotne postanowienia UMOWY

UMOWA NR .....

Zawarta w dniu .....2026 r. w Urzędzie Gminy pomiędzy:

**Gminą Wojciechów**, Wojciechów 5, 24-204 Wojciechów

NIP 7132881509, REGON 431020180

reprezentowaną przez:

Artura Markowskiego – **Wójta Gminy Wojciechów**,

zwaną dalej „Zamawiającym”

z kontrasygnatą Mirosławy Walat - Maciejka – **Skarbnika Gminy Wojciechów**

a

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod  
nazwą .....

z siedzibą w .....zgodnie z wydrukiem  
z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, stanowiącym załącznik do  
umowy, NIP ....., REGON ....., zwanym  
dalej „Wykonawcą”

wspólnie zwanymi dalej „Stronami”.

reprezentowanym przez ..... - właściciela  
zwanym dalej „Wykonawcą”

w wyniku przeprowadzonego postępowania „**Opracowanie Projektu założeń do planu  
zaopatrzenia w ciepło, energię elektryczną i paliwa gazowe dla Gminy Wojciechów na lata  
2026-2041**”, zawarto umowę o następującej treści:

### § 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest zlecenie przez Zamawiającego i przyjęcie przez Wykonawcę opracowania „Projektu założeń do planu zaopatrzenia w ciepło, energię elektryczną i paliwa gazowe dla Gminy Wojciechów na lata 2026-2041” wraz z przeprowadzeniem strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, uzyskaniem wymaganych prawem opinii oraz aktualizacje w/w dokumentu raz na 3 lata do czasu ważności opracowanego projektu założeń.

2. W ramach umowy należy wykonać analizę pod kątem:

- a) oceny stanu aktualnego i przewidywania zmian zapotrzebowania na ciepło, energię elektryczną i paliwa gazowe,
- b) przedsięwzięć racjonalizujących użytkowanie ciepła, energii elektrycznej i paliw gazowych,

- c) możliwości wykorzystania istniejących nadwyżek i lokalnych zasobów paliw i energii, z uwzględnieniem energii elektrycznej i ciepła wytwarzanych w instalacjach odnawialnego źródła energii, energii elektrycznej i ciepła użytkowego wytwarzanych w kogeneracji oraz zagospodarowania ciepła odpadowego z instalacji przemysłowych,
- d) możliwości stosowania środków poprawy efektywności energetycznej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o efektywności energetycznej,
- e) zakresu współpracy z innymi gminami.

3. W zakresie przedmiotu umowy należy wykonać także czynności warunkujące zakończenie i odbiór przedmiotu umowy, tj.:

- a) opracowanie „Projektu założeń do planu zaopatrzenia w ciepło, energię elektryczną i paliwa gazowe dla Gminy Wojciechów na lata 2026-2035”, zwanego dalej projektem założeń w oparciu o zebrane materiały, uzyskanie własnym staraniem i na własny koszt danych niezbędnych do opracowania przedmiotu zamówienia, w tym m. in. uzyskania od przedsiębiorstw energetycznych planów rozwoju w zakresie zaspokojenia obecnego i przyszłego zaopatrzenia na paliwa gazowe lub energię,
- b) uzyskanie niezbędnych uzgodnień i opinii, w tym uzyskania pozytywnej opinii samorządu województwa w zakresie koordynacji współpracy z innymi gminami oraz w zakresie zgodności z polityką energetyczną państwa,
- c) przygotowanie dokumentu do publicznego wglądu i opracowanie stosownych obwieszczeń powiadamiających o powyższym oraz rozpatrzenie wniosków, zastrzeżeń i uwag do projektu założeń, jak również wprowadzenia ewentualnych poprawek i uzupełnień;
- d) opracowanie prognozy oddziaływania na środowisko przedmiotowego dokumentu oraz przeprowadzenia procedury strategicznej oceny oddziaływania na środowisko tego dokumentu (jeżeli będą wymagane);
- e) prezentacji przedmiotowego dokumentu na posiedzeniach właściwych Komisji i Rady Gminy Wojciechów wraz z przygotowaniem projektu uchwały, nanoszeniem uwag Rady Gminy Wojciechów.

4. Dane niezbędne do opracowania przedmiotu zamówienia wykonawca uzyska własnym staraniem i na własny koszt. Zamawiający udzieli w tym zakresie upoważnienia dla Wykonawcy do wystąpienia w jego imieniu do właściwych organów i instytucji.

5. Wykonawca zobowiązany jest do uzgadniania każdorazowo z pracownikami Urzędu Gminy Wojciechów dokumentacji przekazywanych do innych organów.

## § 2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać i przekazać Zamawiającemu przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy w terminie do 31.07.2026.

2. Przekazanie przedmiotu umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego i zostanie potwierdzone protokołem zdawczo-odbiorczym. Wraz z protokołem Wykonawca złoży również oświadczenie, że dokumentacja jest zgodna z umową, obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa i została przekazana w stanie pełnym. Podpisanie protokołu nie wyłącza uprawnienia Zamawiającego do żądania dokonania poprawek lub zmian opracowań bądź żądania dostarczenia nowej wersji opracowań, w przypadku gdy posiadają wady fizyczne lub prawne, w szczególności nie odpowiadają wymogom, o których mowa w § 1 ust. 2 i 3.



3. Termin ewentualnej korekty opracowania oraz wprowadzenia poprawek i uzupełnień ustala się na 7 dni od dnia powiadomienia w formie pisemnej Wykonawcy przez Zamawiającego o konieczności jej dokonania.

4. Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć wszystkie opracowane dokumenty, o których mowa w § 1 w wersji drukowanej, trwale połączonej w ilości 4 egzemplarzy i w wersji elektronicznej w ilości 4 egzemplarzy w formacie plików pdf oraz docx na informatycznym nośniku danych.

5. Wykonawca udziela Zamawiającemu 36-miesięcznej gwarancji i rękojmi na wykonany przedmiot zamówienia, licząc od dnia przekazania, o którym mowa w ust. 2. W przypadku, gdy przedmiot zamówienia zawiera wady Wykonawca usunie wady na własny koszt w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

### § 3

1. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednią wiedzą, doświadczeniem oraz uprawnieniami niezbędnymi do należytego zrealizowania przedmiotu umowy określonego w § 1.

2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie ze szczególną starannością, według najlepszej wiedzy i umiejętności, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa, w szczególności zgodnie z ustawą z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz. U. z 2026 r., poz. 43.) i przyjętych standardów, z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru prowadzonej przez siebie działalności, a także mając na względzie ochronę interesów Zamawiającego. Przekazywana dokumentacja będzie kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Zawierać będzie wymagane opinie, uzgodnienia.

2. Osobą odpowiedzialną za koordynację przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego jest:

a) ..... adres email:  
....., tel. ....

a ze strony Wykonawcy jest:

a) ..... adres email:  
....., tel. ....

4. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego – wyrażonej na piśmie, przekazać praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy osobom trzecim.

### § 4

1. Za wykonanie prac Wykonawca otrzyma jednorazowe wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości ..... zł (słownie..... zł .../100) brutto obejmujące podatek VAT.

2. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi po dokonaniu odbioru całości robót przez Zamawiającego bez zastrzeżeń, co zostanie stwierdzone protokołem zdawczo-odbiorczym, na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT.

3. Wystawiona faktura powinna zawierać następujący opis "Zgodnie z umową (umowa z Wykonawcą nr i data)" oraz określenie nabywcy i odbiorcy:



**Nabywca:**

Gmina Wojciechów  
Wojciechów 5  
24-204 Wojciechów  
NIP 713 28 81 509

**Odbiorca:**

Urząd Gminy Wojciechów  
Wojciechów 5  
24-204 Wojciechów

4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wykonanie całości przedmiotu zamówienia oraz wszelkie ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy za prawidłowe oszacowanie wszystkich kosztów związanych z przedmiotem zamówienia.

5. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem, na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, w ciągu 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu protokołu zdawczo-odbiorczego i faktury VAT, o których mowa w ust. 2, przy czym za dzień zapłaty uznać należy dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

**§ 5**

1. Z chwilą przekazania Zamawiającemu wszelkiej dokumentacji opracowania stanowiącego przedmiot umowy i zapłaty wynagrodzenia wynikającego z niniejszej umowy Wykonawca:

a) przenosi na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych, w tym prawo do korzystania, zwielokrotniania, wprowadzania do obrotu, jak również prawo własności wszystkich przekazanych egzemplarzy dokumentów i opracowania, użyczenie lub najem przekazanych egzemplarzy oraz publiczne udostępnienie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp włącznie z prawem udostępniania w Internecie, dokonywania tłumaczeń na inne wersje językowe;

b) udziela Zamawiającemu zezwolenia na rozporządzanie i korzystanie z wszelkich opracowań utworu, który został wykonany na podstawie niniejszej umowy.

2. W celu skutecznego przeniesienia na Zamawiającego praw, o których mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest do nabycia autorskich praw majątkowych od twórców utworów względnie ich części oraz uzyskania zgody na dokonywanie zmian w utworach.

**§ 6**

1. Jeśli Zamawiający stwierdzi, że Wykonawca nie wykonuje prac lub wykonuje je bez należytej staranności bądź niezgodnie z warunkami zawartej umowy Zamawiający wezwie Wykonawcę do prawidłowego wykonania prac z wyznaczeniem dodatkowego terminu, nie dłuższego niż 5 dni roboczych. W przypadku niezastosowania się Wykonawcy do wezwania Zamawiający uprawniony będzie do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od bezskutecznego upływu wyznaczonego terminu do prawidłowego wykonywania prac.

2. Wykonawca zobowiązany jest na każde żądanie Zamawiającego udzielić mu informacji o stopniu zaawansowania realizacji umowy. Brak udzielenia informacji, w terminie 7 (siedem) dni kalendarzowych od jej zażądania, będzie stanowić samodzielną podstawę do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy bez wyznaczania mu dodatkowego terminu. Z uprawnienia tego Zamawiający będzie mógł skorzystać w terminie 30 dni od upływu terminu na udzielenie odpowiedzi.



## § 7

1. Na wypadek niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy Strony zastrzegają stosowanie kar umownych.
2. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy kary umowne:
  - 1) za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy, w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 1 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1;
  - 2) za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad po terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1;
  - 3) za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca – w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto ustalonego w § 4 ust. 1.
3. Kary umowne należne Zamawiającemu stają się natychmiast wymagalne i mogą być potrącone z wynagrodzenia Wykonawcy na podstawie przedłożonego mu oświadczenia Zamawiającego.
4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeśli szkoda przewyższy wysokość kary umownej.

## § 8

W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

## § 9

Za ewentualne szkody wynikłe z niewłaściwego wykonania przedmiotu niniejszej umowy odpowiada Wykonawca.

## § 10

Ewentualne spory jakie mogą wyniknąć z realizacji niniejszej umowy strony podają rozstrzygnięciu przez Sąd właściwy co do siedziby Zamawiającego.

## § 11

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## § 12

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**





# URZĄD GMINY WOJCIECHÓW

Wojciechów 5, 24-204 Wojciechów  
tel. 81 51-77-241, 81 51-77-353;  
www.wojciechow.pl; e-mail: info@wojciechow.pl

## ZAŁĄCZNIK NR 3

Numer postępowania: 271.4.2026.AS

### FORMULARZ OFERTOWY

.....  
Pieczęć wykonawcy

**Dane Zamawiającego:**  
**Gmina-Wojciechów**  
**Wojciechów 5**  
**24-204 Wojciechów**

### O F E R T A

#### 1. Nazwa i adres siedziby Wykonawcy

.....  
NIP ..... REGON .....

KRS/CEIDG .....

#### 2. Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy i podpisująca ofertę

.....  
Adres do korespondencji :

Numer telefonu ....., Adres mailowy .....  
w/w dane w sprawach dotyczących prowadzonego postępowania

1. W odpowiedzi na zapytanie ofertowe na *Opracowanie Projektu założeń do planu zaopatrzenia w ciepło, energię elektryczną i paliwa gazowe dla Gminy Wojciechów na lata 2026-2041*

<b>Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami zamieszczonymi w opisie przedmiotu zamówienia za cenę wynoszącą:</b>
---

.....zł netto/ .....zł brutto
-------------------------------

słownie złotych .....brutto
-----------------------------

2. Oświadczam/y, że zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym oraz istotnymi postanowieniami umowy i nie wnosimy do ich treści żadnych zastrzeżeń.
3. Oświadczam/y, że powyższa cena zawiera wszystkie koszty jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty na zasadach wynikających z umowy.

4. Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się z wymaganiami Zamawiającego, dotyczącymi przedmiotu zamówienia zamieszczonymi w Zapytaniu Ofertowym wraz z Załącznikami i nie wnoszę/simy do nich **żadnych zastrzeżeń**.

5. Oświadczam/y, że uważam/y się za związanych niniejszą ofertą przez okres wskazany w Zapytaniu Ofertowym.

**6. Zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w terminie określonym w umowie.**

7. Akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w istotnych postanowieniach umowy.

8. Oświadczam/y, że zapoznaliśmy się z informacjami zawartymi w Zapytaniu Ofertowym a dotyczącymi przetwarzania danych osobowych Wykonawcy i bezwarunkowo akceptujemy przedstawione w niej warunki. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art.13 lub 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

**ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRZYZNANIA ZAMÓWIENIA :**

1. Akceptujemy proponowane przez Zamawiającego Projekt umowy, którą zobowiązuje się podpisać w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

2. Informujemy, że zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie części zamówienia :  
TAK / NIE (NIEPOTRZEBNE SKREŚLIĆ)

Miejscowość i data : .....

Podpisano : .....

(podpis czytelny: imię i nazwisko *lub*  
podpis nieczytelny łącznie z pieczęcią podpisową)





# URZĄD GMINY WOJCIECHÓW

Wojciechów 5, 24-204 Wojciechów  
tel. 81 51-77-241, 81 51-77-353;  
www.wojciechow.pl; e-mail: info@wojciechow.pl

## ZAŁĄCZNIK NR 4

Numer postępowania: 271.4.2026.AS

.....  
Pieczęć wykonawcy

**Dane Zamawiającego:**  
**Gmina-Wojciechów**  
**Wojciechów 5**  
**24-204 Wojciechów**

**Wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy — w tym okresie, z podaniem przedmiotu, daty wykonania, podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane, w celu potwierdzenia warunku udziału w postępowaniu**

L.p.	Przedmiot zamówienia	Termin realizacji		Nazwa i adres Zamawiającego
		rozpoczęcie	zakończenie	
1.				
2.				
3.				

**Załączniki: kserokopie referencji lub innych dokumentów równoważnych**

.....  
/miejsowość i data/

pieczęć

.....  
/podpisy osób upoważnionych,