

Rada Gminy Wólka

KLAUZULA INFORMACYJNA DLA KANDYDATÓW NA ŁAWNIKÓW

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej RODO, informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych kandydata na ławnika jest Rada Gminy Wólka Jakubowice Murowane 8; 20-258 Lublin, tel. 81 478 17 53
e-mail: radagminy@wolka.pl
2. z Inspektorem Ochrony Danych kandydat na ławnika może skontaktować się drogą elektroniczną: iod@wolka.pl lub pisemnie na adres Administratora danych.
3. Dane osobowe kandydata na ławnika będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązków prawnych tj. wyboru ławników sądów powszechnych na podstawie ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. Prawo o ustroju sądów powszechnych (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 52 ze zm.) i rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 9 czerwca 2011 r. w sprawie sposobu postępowania z dokumentami złożonymi radom gmin przy zgłaszaniu kandydatów na ławników oraz wzoru karty zgłoszenia (Dz. U. z 2011 r. Nr 121, poz. 693) w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c RODO);
4. Dane osobowe kandydata na ławnika mogą zostać przekazane:
 - 1) organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działającym na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, w tym:
 - a) komendantowi wojewódzkiemu Policji – od którego Rada Gminy Wólka uzyskuje informacje o kandydatach na ławników,
 - b) Prezesom właściwych sądów powszechnych – w celu dokonania czynności administracyjnych związanych z organizacją pracy tych sądów (dotyczy osób wybranych na funkcję ławnika);
 - 2) innym podmiotom, które na podstawie przepisów prawa lub stosownych umów podpisanych z Gminą Wólka przetwarzają dane osobowe, dla których Administratorem danych jest Rada Gminy Wólka, w tym: zespół opiniujący kandydatury na ławników sądów powszechnych,
5. Dokumentacja osób wybranych na funkcję ławnika zostaje przekazana do prezesów właściwych sądów powszechnych. Zgłoszenia osób niewybranych na funkcję ławnika mogą zostać odebrane w ciągu 60 dni od daty wyboru, po tym czasie w ciągu 30 dni są niszczone komisyjnie. Pozostała dokumentacja będzie przechowywana przez okres kadencji ławników, a następnie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności ze względu na cele archiwalne w interesie publicznym, cele badań naukowych lub historycznych lub cele statystyczne.
6. Podane przez kandydata na ławnika dane osobowe nie będą wykorzystywane do decyzji opartej na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, ani nie zostaną przekazane do państwa trzeciego (poza obszar Unii Europejskiej, Islandii, Norwegii i Lichtensteinu) lub organizacji międzynarodowej.

7. Kandydat na ławnika ma prawo do:
 - a) dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) do sprostowania (poprawiania) swoich danych, jeśli są błędne lub nieaktualne,
 - c) do żądania usunięcia danych osobowych;
 - d) do żądania ograniczenia lub wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
 - e) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), gdy przetwarzanie danych osobowych kandydata na ławnika narusza przepisy RODO.
8. Podanie przez kandydata na ławnika danych osobowych jest wymogiem ustawowym, a niepodanie ich jest równoznaczne z niemożliwością przeprowadzenia procedury wyboru ławników sądów powszechnych.

.....

(data i podpis kandydata na ławnika)