

**ZARZĄDZENIE NR 151/2024**  
**BURMISTRZA MIASTA ŻARÓW**

z dnia 31 lipca 2024 r.

**w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko Dyrektora Żłobka Miejskiego „Bajkowa Kraina” w Żarowie,  
ul. Władysława Łokietka 14a**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 5 oraz art. 33 ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609 z późn. zm.), art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2024 r., poz. 338 z późn. zm.) oraz art. 11 ust. 1 w związku z art. 13 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1135 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1.1. Ogłaszam konkurs na stanowisko Dyrektora Żłobka Miejskiego „Bajkowa Kraina” w Żarowie, ul. Władysława Łokietka 14a.

2. Ogłoszenie o konkursie stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Ogłoszenie o konkursie, o którym mowa w § 1 ust. 2, podlega opublikowaniu na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Żarowie oraz Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik do Zarządzenia Nr 151/2024

Burmistrza Miasta Żarów

z dnia 31 lipca 2024 r.

**BURMISTRZ MIASTA ŻARÓW**  
**OGŁASZA KONKURS NA STANOWISKO**  
**Dyrektora Żłobka Miejskiego „Bajkowa Kraina” w Żarowie, ul. Władysława Łokietka 14a**

**1. Wymagania niezbędne :**

- a) polskie obywatelstwo,
- b) wykształcenie wyższe i co najmniej 3 lata doświadczenia w pracy z dziećmi,
- c) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- d) niekaralność za przestępstwo popełnione umyślnie ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślnie przestępstwo skarbowe,
- e) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na tym stanowisku,
- f) osoba nie jest i nie była pozbawiona władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie została jej zawieszona ani ograniczona,
- g) daje rękojmię należytego sprawowania opieki nad dziećmi,
- h) wypełnia obowiązek alimentacyjny, w przypadku gdy taki obowiązek został nałożony na podstawie tytułu wykonawczego pochodzącego lub zatwierdzonego przez sąd.

**2. Wymagania dodatkowe :**

- a) umiejętność dobrej organizacji pracy,
- b) samodzielność, kreatywność i inicjatywa,
- c) wysoka kultura osobista, dyspozycyjność,
- d) doświadczenie zawodowe na kierowniczym stanowisku urzędniczym,
- e) znajomość aktów prawnych dotyczących opieki nad dziećmi w wieku do lat 3, prawa pracy, finansów publicznych, ochrony danych osobowych, dostępu do informacji publicznej, przepisów bhp i ppoż.

**3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku :**

- a) kierowanie działalnością żłobka i reprezentowanie go na zewnątrz,
- b) zapewnienie dzieciom odpowiedniej opieki i tworzenie im warunków harmonijnego rozwoju psychofizycznego,
- c) zapewnienie dzieciom właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej,
- d) nadzorowanie i stymulowanie indywidualnego rozwoju dziecka,
- e) wykonywanie zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa dzieciom i pracownikom żłobka,
- f) zarządzanie majątkiem żłobka,
- g) racjonalne i zgodne z przepisami obowiązującymi w jednostkach budżetowych samorządu terytorialnego,
- h) dysponowanie środkami finansowymi określonymi w rocznym planie finansowym,
- i) prowadzenie spraw kadrowych dla pracowników, jako kierownik zakładu,
- j) wykonywanie innych czynności wynikających z przepisów szczególnych.

**4. Informacja o warunkach pracy na stanowisku:**

- 1) wymiar czasu pracy 1/4 etatu,
- 2) miejsce wykonywania pracy: 58-130 Żarów, ul. Władysława Łokietka 14a,

- 3) praca umysłowa w pomieszczeniu,
- 4) praca na komputerze,
- 5) praca w budynku Żłobka Miejskiego „Bajkowa Kraina” w Żarowie i Przedszkola Miejskiego „Bajkowe Przedszkole” w Żarowie

5. Informacja o wskaźniku zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych - nie dotyczy.

#### 6. Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- a) życiorys /CV/list motywacyjny,
- b) plan funkcjonowania Żłobka,
- c) własnoręcznie potwierdzone za zgodność kserokopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje,
- d) własnoręcznie potwierdzone za zgodność kserokopie dokumentów poświadczających staż pracy,
- e) oświadczenie o zdolności do czynności prawnych oraz o korzystaniu z pełni praw publicznych,
- f) oświadczenie o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślnie przestępstwo skarbowe,
- g) oświadczenie o nie pozbawieniu władzy rodzicielskiej ani jej zawieszeniu lub ograniczeniu,
- h) oświadczenie, że kandydat daje rękojmię należytego sprawowania opieki nad dziećmi,
- i) oświadczenie, że kandydat wypełnia obowiązek alimentacyjny, w przypadku gdy taki obowiązek został nałożony na podstawie tytułu wykonawczego pochodzącego lub zatwierdzonego przez sąd,
- j) oświadczenie o stanie zdrowia pozwalającym na wykonywanie pracy na stanowisku określonym w ogłoszeniu o naborze,
- k) własnoręcznie potwierdzona za zgodność kserokopia dowodu osobistego albo oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego,
- l) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji.

#### Uwaga:

Wszystkie oświadczenia mogą być sporządzone w formie jednego dokumentu.

Znajomość aktów prawnych będzie weryfikowana podczas rozmowy kwalifikacyjnej na podstawie zadawanych pytań przez członków Komisji Konkursowej.

Wymagane dokumenty aplikacyjne wraz z adresem zwrotnym należy składać w siedzibie Urzędu Miejskiego w Żarowie, ul. Zamkowa 2, 58-130 Żarów, Biuro Obsługi Klienta z dopiskiem: **dotyczy Konkursu na stanowisko Dyrektora Żłobka Miejskiego „Bajkowa Kraina” w Żarowie**, w terminie do dnia 16.08.2024r. do godziny 15.00.

O terminie i miejscu przeprowadzenia rozmów kandydaci zostaną poinformowani indywidualnie. Nadesłanych dokumentów nie zwracamy. Aplikacje, które wpłyną do Urzędu po wyżej określonym terminie, nie będą rozpatrywane. Informacja o wynikach naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej ([www.bip.um.zarow.pl/](http://www.bip.um.zarow.pl/)) oraz tablicy informacyjnej w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miejskiego w Żarowie.

Informacji w sprawie naboru udziela Katarzyna Janik - Kierownik Referatu Organizacyjnego, tel. 74 306 7340.

## **Uzasadnienie**

W związku z planowanym przejściem na emeryturę obecnego dyrektora, koniecznym jest przeprowadzenie otwartego konkursowego naboru na niniejsze stanowisko. Zgodnie z art. 13 ust. 1 ustawy o opiece na dziećmi do lat 3 pracą żłobka kieruje dyrektor, a stanowisko dyrektora żłobka jest kierowniczym stanowiskiem urzędniczym, Wobec czego wybór kandydata odbywa się na zasadach określonych w art. 11 ustawy o pracownikach samorządowych.